



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Kallelse

Beslutande organ
Socialnämnden

Datum
2023-06-05

Sida
1 (2)

Kallelse till socialnämnden

Tid	Tisdagen den 13 juni 2023, klockan 13:30
Plats	Hellqvistsalen, Kommunhuset
Förslag till justerare	Per Strengbom
Förslag till ersättare för justerare	Eleonor Westlund
Förslag till plats och tid för justering	Kansliet, 2023-06-16, kl. 14:00
Information	Ledamöter möts på parkeringen utanför kommunhuset klockan 11:00 inför verksamhetsbesöken. Lunch äts tillsammans klockan 12:00.

Föredragningslista

Nr	Ärende	Diarienummer
	Information	
1	Årets medarbetare 2023 - Första halvåret	
2	Information från förvaltningen	SN 2023/1
3	Information från verksamhetsbesök	SN 2023/85
4	TSI - Tidiga samordnande insatser	SN 2022/219
5	Redovisning gällande uppdrag till socialnämnden från kommunstyrelsen kring stiftelser i Kungsörs kommun	SN 2021/136
	Ärenden till egen instans	
6	Medborgarförslag - Hjärtstartare till Misteln och Södergården	SN 2023/77
7	Delårsrapport per den 30 april 2023	SN 2023/10
8	Revisionsrapport - Grundläggande granskning 2022	SN 2023/81
9	Revisionsrapport - Uppföljande granskning 2019-2022	SN 2023/75
10	Tillfällig ändring av attesträtt under sommaren 2023	SN 2023/84
11	Revidering av taxor och avgifter 2023	SN 2022/199
12	Kvalitetsberättelse 2022	SN 2023/94
13	Särskild förordnad vårdnadshavare **SEKRETESS**	
14	Avsägelse och fyllnadsväl - Ledamot i socialnämndens myndighetsutskott	SN 2022/203
	Anmälningsärenden	
15	Meddelanden till socialnämnden 2023	SN 2023/2



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Kallelse
Beslutande organ
Socialnämnden
Datum
2023-06-05

Sida
2 (2)

Nr Ärende

16 Meddelanden delegationsbeslut 2023

Diarienummer

SN 2023/3

Linda Söder-Jonsson
Ordförande



Kungsörs kommun

Vår handläggare
Lena Dibbern
Socialchef
Socialförvaltningen

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2023-05-10

Ert datum

Diarienummer
SN 2022/219

Er beteckning

Sida
1 (3)

Adressat
Socialnämnden

TSI - Tidiga samordnande insatser

Förslag till beslut

Socialnämnden tackar för redovisningen av Tidiga Samordnade Insatser - TSI

Sammanfattning

TSI och det fortsatta samarbetet mellan skolan och Individ- och familjeomsorgen, IFO.

Samarbetet mellan skolan och Individ- och familjeomsorgen fortsätter och har intensifierats genom ett antal genomförda insatser.

Det kommer att fortsätta med regelbundet återkommande gemensamma aktiviteter.

Beslutsunderlag

SN tjänsteskrivelse 2023-05-30 TSI - Tidiga samordnande insatser

Lena Dibbern
Socialchef

Skickas till

Kommunstyrelsen
Barn och utbildningsnämnden



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
TjänsteskrivelseDatum
2023-05-10

Ert datum

Diarienummer
SN 2022/219

Er beteckning

Sida
2 (3)

Ärendebeskrivning

Sammanfattning av de aktiviteter som genomförts och som planeras inom ramen för TSI.

En gemensam fortbildningsdag med personal från hela grundskolan och IFO genomfördes 2022-11-01. Från IFO deltog all personal inklusive chefer, både från myndighetssidan och öppenvården. Från skolan deltog särskilt utvald personal som arbetslagsledare, specialpedagoger, elevhälsopersonal med flera samt rektorerna. Drygt 40 personer deltog i fortbildningsdagen.

Innehållet i fortbildningsdagen utgick ifrån den lagstiftning som tydliggör samarbetet mellan skolan och IFO. Ärendegången vid en orosanmälan och ny lagstiftning inom socialtjänsten, så som LUV och ”Lex lilla hjärtat” beskrevs. Eftermiddagen ägnades åt att samtala om några av våra gemensamma utmaningar, kravet på samarbete kring dessa och vem som gör vad. Grunden för det gemensamma samtalet utgick från två typfall; ”misstanke om sexuellt utnyttjande” och ”hur blir vi bättre på att möta elever med neuropsykiatrisk problematik”.

Fortbildningsdagen var en del av den fortsatta implementeringen av vårt gemensamma styrdokument TSI – Tidiga Samordnade Insatser. Vikten av ett samarbete kring de barn och unga, som skola och IFO har ett gemensamt ansvar, för betonas i dokumentet och eftermiddagen gav deltagarna möjlighet att samtala kring detta.

Fortsatt planering:

- Vårt gemensamma dokument TSI ses över för eventuell uppdatering. TSI dokumentet kommer att bli två delar. En för ledning, som är djupare och mer omfattande med lagar och regler samt ett lättförståeligt och enkelt dokument (en lathund) till personal.
- Handlingsplan för frånvaro utan giltiga skäl ses över och revideras.
- Omstart av BUS-grupp (Barn i behov av särskilt stöd) tillsammans med region Västmanland.
- Det finns en plan att öppenvården blir med på föräldramöten framför allt i olika övergångar, exempelvis förskola till lågstadie, lågstadie till mellanstadie och mellanstadie till högstadie.
- Socialtjänsten kommer delta på skolornas APT vissa tillfällen för att skapa relation, stärka kunskap och förståelse kring deras roll och hur lärare kan samverka med dem.



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse**Datum**
2023-05-10**Ert datum****Diarienummer**
SN 2022/219**Er beteckning****Sida**
3 (3)

- Uppföljande möte efter den gemensamma fortbildningsdagen för att se vilka teman vi tillsammans kan arbeta vidare med på de olika enheterna.
- Vi kommer arrangera minst en workshop per termin. Just nu kommer vi fokusera på hur vi kan samverka för att främja elevers närvaro i skolan samt förståelse för varandras verksamheter. Till hösten finns det en inplanerad föreläsning och workshop med Aggie Öhman, som forskat kring skolfrånvaro och hur skolan kan arbeta för att främja elevers närvaro.



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Protokollsutdrag

Beslutande organ
Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2023-05-24

Sida
1 (1)

§ 48 TSI - Tidiga samordnande insatser

Diarienummer BUN 2022/125

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att tacka för redovisningen av Tidiga Samordnade Insatser – TSI.

Sammanfattning

TSI och det fortsatta samarbetet mellan skolan och Individ- och familjeomsorgen, IFO.

Samarbetet mellan skolan och Individ- och familjeomsorgen fortsätter och har intensifierats genom ett antal genomförda insatser.

Det kommer att fortsätta med regelbundet återkommande gemensamma aktiviteter.

Beslutsunderlag

BUF tjänsteskrivelse 2023-05-10 TSI - Tidiga samordnande insatser
Protokollsutdrag BUN 2022-10-26, § 93 - Övriga frågor
BUF tjänsteskrivelse 2022-11-11 TSI - Tidiga samordnande insatser
BUN 2022-11-23 § 101 Tidiga samordnande insatser (TSI)
KS 2022-12-12 § 274 Rapport från BUN gällande Tidiga samordnande insatser (TSI)

Skickas till

Kommunstyrelsen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------



Kungsörs kommun

Vår handläggare
Isabella.pivahultstrom@kungsor.se
Områdeschef
Socialförvaltningen

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2023-05-29

Ert datum

Sida
1 (1)

Diarienummer
SN 2021/136

Er beteckning

Adressat
Socialnämnden

Återrapportering - Uppdrag till socialnämnden från kommunstyrelsen kring stiftelser i Kungsörs kommun

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att lägga redovisningen till handlingarna.

Sammanfattning

Socialnämnden tilldelades 20 000 kronor ur Stiftelsen J H Anderssons fond vilka användes för att utöka digitala insatser vis mötesplatserna.

För stiftelsens medel inhandlades en ”soundbar” med webbkamera, högtalare och mikrofon vilket möjliggör att personer kan delta digitalt hemifrån i våra aktiviteter på Tallåsgården, en extra högtalare/mikrofon för att underlätta för våra gäster med hörselnedsättning.

Även ett mobilstativ och en mikrofonmygga till mobil för att kunna producera små filmklipp inhandlades.

Beslutsunderlag

SF tjänsteskrivelse 2023-05-29 Återrapportering - Uppdrag till socialnämnden från kommunstyrelsen kring stiftelser i Kungsörs kommun

Lena Dibbern
Förvaltningschef

Isabella Piva Hultström
Områdeschef

Skickas till

Kommunstyrelsen



Kungsörs kommun

Vår handläggare
Isabella.PivaHultstrom@kungsor.se
Äldreomsorg
Socialförvaltningen

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2023-05-31

Ert datum

Sida
1 (2)

Diarienummer
SN 2023/77

Er beteckning

Adressat
Socialnämnden

Svar på medborgarförslag - Hjärtstartare till Misteln och Södergården

Förslag till beslut

Socialnämnden förklarar medborgarförslaget delvis beviljat.

Sammanfattning

Efter ankommet medborgarförslaget genomfördes en risk- och konsekvensanalys av förslaget med en defibrillator till särskilt boende södergården samt till Mistelns trygghetsboende.

Risk- och konsekvensanalysen leddes av medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS).

Bedömningen var att en defibrillator på särskilt boende skulle medföra mer risk än nytta för tredje part och att det av den anledningen inte skall placeras en defibrillator på särskilt boende.

Riskerna som lyftes var bland annat att personer med beslut om ej HLR skulle kunna komma att bli föremål för HLR och att detta kunde komma att skada.

Bedömningen om att placera en defibrillator på Mistelns trygghetsboende ansågs mindre riskfyllt och mer möjlighet till nytta, då detta är ett trygghetsboende med hemtjänstinsatser.

Flertalet av de som bor inom trygghetsboendet har heller inga insatser från socialtjänst.

Således köps en defibrillator in till Mistelns trygghetsboende och placeras där inom kort.

Beslutsunderlag

SF tjänsteskrivelse – Svar på medborgarförslag – Hjärtstartare till Misteln och Södergården

KF 2023-04-17 § 52 Medborgarförslag - Hjärtstartare till Misteln och Södergården

Medborgarförslag - Hjärtstartare till Misteln och Södergården



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2023-05-31

Ert datum

Diarienummer
SN 2023/77

Er beteckning

Sida
2 (2)

Lena Dibbern
Socialchef

Isabella Piva Hultström
Områdeschef

Skickas till

Mikael Wiröstrand - Medicinskt ansvarig sjuksköterska

Nicklas Gustafsson-Sundvall - Enhetschef Mistelns trygghetsboende



Dokumenttyp
Protokollsutdrag
Beslutande organ
Kommunfullmäktige
Sammanträdesdatum
2023-04-17

Sida
1 (1)

§ 52 Medborgarförslag - Hjärtstartare till Misteln och Södergården

Diarienummer KS 2023/152

Beslut

Kommunfullmäktige överlämnar medborgarförslaget till socialnämnden för beredning och delegerar till socialnämnden att fatta beslut i ärendet.

Sammanfattning

Jan Olof Gustafson föreslår i ett medborgarförslag att kommunen införskaffar hjärtstartare till Misteln och Södergården.

Beslutsunderlag

KSF tjänsteskrivelse 2023-04-05 Medborgarförslag - Hjärtstartare till Misteln och Södergården
Medborgarförslag - Hjärtstartare till Misteln och Södergården

Skickas till

Socialnämnden

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Från: medborgarforslag@kungsor.se
Skickat: Thu, 30 Mar 2023 11:33:10 +0100
Till: diariet.ks@kungsor.se
Ämne: Mall för e-postformular

Vilket förslag vill du lämna - beskriv ditt förslag
Jag önskar att kommunen införskaffar hjärtstartare på
Misteln och Södergården.

Namn
Jan Olof Gustafson

Postadress
Betesgatan16
73635 Kungsör

Telefonnummer
070/7382302

E-postadress
gustafson.olle@gmail.com

Samtycke
2023-03-30 12.33

Jag godkänner att Kungsörs kommun enligt Dataskyddsförordningen lagrar och behandlar de uppgifter jag lämnar.
Jag är också medveten om att medborgarförslag blir en offentlig handling som alla har rätt att läsa och att mina
uppgifter kommer att finnas med i kallelser och sammanträdesprotokoll när förslaget behandlas.

Delårsrapport1 januari- 30 april 2023

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna delårsrapporten.

Sammanfattning

Nya regler för dygnsvila och arbetstidsförläggning

Från och med den 1 oktober 2023 gäller nya regler för dygnsvila och arbetstidsförläggning, vilka härstammar från ett EU-direktiv som Sverige inte har ratificerat i tillräcklig utsträckning tidigare. Reglerna syftar till att förbättra förutsättningarna för ett hållbart arbetsliv och innebär att alla medarbetare ska ha elva timmars sammanhängande ledighet under varje period om 24 timmar. Arbete och dygnsvila ska förläggas alternerande så att arbete och vila regelbundet följer varandra. Det innebär att en period av arbete i normalfallet ska följas av minst elva timmars dygnsvila. Förläggning av arbetspass och jourpass i direkt anslutning till varandra begränsas. För att förbereda Kungsörs kommunorganisation på förändringarna har flera åtgärder vidtagits. Kommunens HR-avdelning har besökt ledningsgrupperna inom vård och omsorg, eftersom det i dessa verksamheter är särskilt känsligt med bemanningen årets alla dygn. Analyser pågår om hur de nya reglerna påverkar arbetstidsförläggningen och verksamheterna samt vilka åtgärder som måste göras. Möjligheterna till att som anställd önska sitt schema ses över, så väl som längden på arbetspass och schemaperioder. Det är inte fullt ut utrett ännu hur detta kommer att påverka kommunen ekonomiskt, men det är sannolikt att det kommer att krävas personalförstärkningar inom framför allt äldreomsorgen och funktionsstöd. Inom Funktionsstöd prognostiseras de nya reglerna leda till att den sovande natten måste ersättas med vaken natt. Det påverkar schemat på så vis att vissa medarbetare behöver arbeta både dag och natt. Både vaken natt och blandad tjänstgöring behöver förhandlas med den fackliga organisationen. Totalt innebär detta ett ökat behov av medarbetare.

Nära vård

Svensk primärvård sköts till stora delar av tre olika huvudmän enligt diagrammet nedan, som är framtaget av Vård- och omsorgsanalys. Huvudmännen håller på med att utarbeta en gemensam plan för primärvården med patienten i centrum, så att patienten slipper riskera att falla mellan stolarna och så att de samlade resurserna används så effektivt som möjligt nu när både kompetensförsörjningen och de ekonomiska utmaningarna är stora. I Kungsör förväntar vi oss att detta paradigmskifte kommer att innebära ökade kostnader, trots att regionen lovat dyrt och heligt att det inte kommer att medföra någon övervältring av kostnader på kommunerna. Kraven på kommunerna att erbjuda vård i hemmet kommer att öka markant och kommunerna ser inte ut att bli kompenserade för det ekonomiskt av vare sig regionen eller staten.

Ekonomisk uppföljning

Socialnämnden prognostiserar ett överskott om 419 tkr vid årets slut. Överskottet i beror framför allt på att förvaltningen haft flera vakanta chefstjänster och att den nya boendeenheten Linden på Södergården inte öppnar sin verksamhet förrän i slutet av augusti. Det som påverkar prognosen negativt är ökade kostnader till följd av Nya regler för dygnsvila och arbetstidsförläggning och omställningen till nära vård.

Socialförvaltningen						
Politisk verksamhet	280	260	-20	780	780	0
Vård och omsorg om äldre	38 797	38 083	-714	106 743	107 999	1 256
Insatser LSS/LASS	25 133	26 209	1 076	77 224	76 710	-514
Insatser ej LSS/LASS	2 105	2 357	252	6 734	6 966	232
Färdtjänst	410	639	229	1 791	1 894	103
Individ och familjevård	11 758	11 371	-387	33 023	32 946	-77
Ekonomiskt bistånd	4 180	3 994	-186	12 121	11 826	-295
Flyktingmottagande	-373	-593	-220	-1 824	-1 824	0
Arbetsmarknadsåtgärder	2 222	2 400	178	8 037	7 534	-503
Förvaltningsledning	8 254	8 463	209	24 332	24 549	217
Totalt Socialförvaltningen	92 766	93 183	417	268 961	269 380	419

Beslutsunderlag

- Socialförvaltningens tjänsteskrivelse 2023-06-05

Lena Dibbern
Socialchef

Skickas till

Kommunstyrelsen

Ärendebeskrivning

Revisorerna har gjort protokollsstudier i granskningen och av dessa sett att nämnden inte aktivt tagit några beslut om att förvaltningen ska arbeta med budget i balans sedan 2022-08-23.

Socialnämnden får härmed anföra följande:

Av revisionens protokollsgranskning framgår att nämnden inte aktivt tagit några beslut om budget i balans efter 2022-08-23. I oktober nämnd redovisade förvaltningen en prognos på 3 350 tkr minus men förvaltningens bedömning var ett resultat på +/- 0 vid årets slut. I protokollet står att nämnden tackar för informationen. Varje månad får socialnämnden information om hur förvaltningen arbetar med åtgärder för ekonomi i balans. I november var prognosen – 2 000 tkr och i december hade prognosen förbättrats till – 1 000 tkr till 1 500 tkr. Inför årsskiftet såg det ut som att nämnden skulle hamna på ett underskott om ca 260 tkr men slutligen visade resultatet minus 843 tkr. Skälet till detta var att ett projekt som vi bedömde som investering, markarbete på Södergården för att kunna göra utemiljön tillgänglig för de boende, visade sig vara drift varför en summa på 580 tkr istället belastade driften.

Förvaltningen presenterar vid varje sammanträde vilka åtgärder som pågår för att få balans i ekonomin och vid har vid dessa

Nämnden ser ett förbättringsområde i att vid varje tillfälle som prognosen visar på ett avvikande resultat inte bara notera differensen i protokollet utan även besluta om att förvaltningen ska fortsätta arbeta med de aktiviteter som har presenterats för att nå en balans i ekonomin.

Revisorerna konstatera att nämnden har en tydlig redogörelse av sin bedömning av måluppfyllelse men att alla mål inte är utformade på ett sådant sätt att det går att mäta måluppfyllelsen. De kan inte heller se vilka kriterier som använts för att ta ställning till om målet är delvis eller i hög grad uppfyllt.

Socialnämnden får härmed anföra följande:

Nämnden har under flera år arbetat med att utveckla styrningen av förvaltningens verksamhet och såg vid 2021 års granskning att revisorerna inte i då inte behövde rekommendera socialnämnden att vidta några ytterligare åtgärder vad gäller den grundläggande styrningen av förvaltningens verksamhet. I år ser revisorerna dock att alla mål inte är formade på ett sätt som gör dem mätbara. Nämnden har tagit till sig av den kritiken och utformat 2023 års mål mätbara och tidsatta för att bättre kunna följa utvecklingen av måluppfyllelse. Vad gäller distinktionen mellan bedömningen till viss del och i hög grad uppfyllda anser nämnden att en sådan definition behöver göras kommunövergripande för att alla nämnder och styrelser ska rapportera på likartat sätt.

Revisorerna konstaterar att endast en av de svarande politikerna anser att nämnden bedriver ett tillräckligt arbete för att klara kompetensförsörjningen vilket är en av nämndens största utmaningar. Revisorerna understryker vikten av att nämnden säkerställer att det bedrivs ett strategiskt arbete för att klara kompetensförsörjningen och vid behov fattar beslut.

Socialnämnden får härmed anföra följande:

Nämnden har under 2022 i ett pilotprojekt arbetat med att ersätta hemtjänsten med en hemvård, som ansvarar för omvårdnadsinsatser, och en hemservice, som ansvarar för serviceinsatserna. Arbetet började med att hemservice ansvarade för de flesta tvättinsatser

under 2022. Under 2023 går arbetet vidare och två arbetshandledare är nu anställda för att under året kunna utföra fler serviceinsatser. Denna förändring är beslutad för att vård- och omsorgspersonalen bara ska ansvara för omvårdnaden och är en del i att nämnden ställer om för att klara kompetensförsörjningen.

Vidare har nämnden under 2022, och fortsätter under 2023, fortbildat både undersköterskor och sjuksköterskor till specialister inom sitt område för att ställa om kompetenskraven inför Nära Vård.

Nämnden har beslutat om en bemanningsverksamhet. Enhetens syfte är bl.a. att säkra tillgången på vikarier till vård- och omsorgsverksamheten. Under 2023 kommer denna verksamhet att utvärderas för att slå fast vilka utvecklingsbehov som finns för att trygga tillgången på behovet av vikarier.

Slutligen har en framtidsdag arrangerats för att möta äldreomsorgen i framtiden där de tre största utmaningarna som politikerna arbetade med under dagen var kompetensförsörjning, demografi och ekonomi. Politikerna menade att också att ett fjärde område var en utmaning i framtiden, anhörigas krav och förväntningar på verksamheten. Efter framtidsdagen fick socialchefen i uppdrag att tillsammans med de medarbetare som behövs för att upprätta en ”Kommungemensam plan för hur Kungsör ska möta den demografiska utmaningen”.

Socialnämnden och kommunstyrelsen är väl medvetna om att kompetensförsörjningen är en stor och viktig framtidsfråga som delas med socialförvaltningarna i hela landet. Socialchefen har också ingått i det nationella socialchefs nätverket där denna fråga arbetas med tillsammans med SKR. Så även om nämnden inte bedöms bedriva ett tillräckligt arbete för att säkra kompetensförsörjningen så är det en svårighet som socialnämnden i Kungsör delar med resten av landets socialnämnder. Nämnden gör också bedömningen att de åtgärder som vidtagits och vidtas är ett steg på vägen för att möta den framtida kompetensförsörjningen.

Svar på revisionsrapport – Grundläggande granskning 2023

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att anta förvaltningens förslag till svar på revisionsrapporten Grundläggande granskning som sitt eget.

Sammanfattning

Grundläggande granskning är den granskning som genomförs varje år avseende styrelse och nämnder. Den grundläggande granskningen är till sin karaktär en löpande insamling av fakta och iakttagelser. Granskningen ska ge underlag för att bedöma styrelsens och nämndernas styrning, uppföljning och kontroll, säkerhet i redovisningssystem och rutiner samt måluppfyllelse, för att kunna uttala sig i ansvarsfrågan.

I granskningen gör revisorerna bedömningen att socialnämnden:

”Av protokollsstudier har vi i granskningen sett att nämnden inte aktivt tagit några beslut om att förvaltningen ska arbeta med budget i balans sedan 2022-08-23.”

Revisorerna konstaterar att nämnden har en tydlig redogörelse av sin bedömning av måluppfyllelse men att alla mål inte är utformade på ett sådant sätt att det går att mäta måluppfyllelsen. De kan inte heller se vilka kriterier som använts för att ta ställning till om målet är delvis eller i hög grad uppfyllt.

Revisorerna gör bedömningen att nämnden följer upp och rapporterar avvikelser i den interna kontrollplanen. Vidare konstateras att endast en av de svarande politikerna anser att nämnden bedriver ett tillräckligt arbete för att klara kompetensförsörjningen vilket är en av nämndens största utmaningar. Revisorerna understryker vikten av att nämnden säkerställer att det bedrivs ett strategiskt arbete för att klara kompetensförsörjningen och vid behov fattar beslut.

Förvaltningen har tagit fram ett förslag till svar på revisionsrapporten.

Beslutsunderlag

- Socialförvaltningens tjänsteskrivelse 2023-05-29
- Revisionsrapport – Grundläggande granskning 2022

Lena Dibbern
Socialchef

Skickas till

Revisorerna

Ärendebeskrivning

Revisorerna har gjort protokollsstudier i granskningen och av dessa sett att nämnden inte aktivt tagit några beslut om att förvaltningen ska arbeta med budget i balans sedan 2022-08-23.

Socialnämnden får härmed anföra följande:

XXXX

Revisorerna konstatera att nämnden har en tydlig redogörelse av sin bedömning av måluppfyllelse men att alla mål inte är utformade på ett sådant sätt att det går att mäta måluppfyllelsen. De kan inte heller se vilka kriterier som använts för att ta ställning till om målet är delvis eller i hög grad uppfyllt.

Socialnämnden får härmed anföra följande:

Nämnden har under flera år arbetat med att utveckla styrningen av förvaltningens verksamhet och såg vid 2021 års granskning att revisorerna inte i då inte behövde rekommendera socialnämnden att vidta några ytterligare åtgärder vad gäller den grundläggande styrningen av förvaltningens verksamhet. I år ser revisorerna dock att alla mål inte är formade på ett sätt som gör dem mätbara. Nämnden har tagit till sig av den kritiken och utformat 2023 års mål mätbara och tidssatta för att bättre kunna följa utvecklingen av måluppfyllelse. Vad gäller distinktionen mellan bedömningen till viss del och i hög grad uppfyllda anser nämnden att en sådan definition behöver göras kommunövergripande för att alla nämnder och styrelser ska rapportera på likartat sätt.

Revisorerna konstaterar att endast en av de svarande politikerna anser att nämnden bedriver ett tillräckligt arbete för att klara kompetensförsörjningen vilket är en av nämndens största utmaningar. Revisorerna understryker vikten av att nämnden säkerställer att det bedrivs ett strategiskt arbete för att klara kompetensförsörjningen och vid behov fattar beslut.

Socialnämnden får härmed anföra följande:

Nämnden har under 2022 i ett pilotprojekt arbetat med att ersätta hemtjänsten med en hemvård, som ansvarar för omvårdnadsinsatser, och en hemservice, som ansvarar för serviceinsatserna. Arbetet började med att hemservice ansvarade för de flesta tvättinsatser under 2022. Under 2023 går arbetet vidare och två arbetshandledare är nu anställda för att under året kunna utföra fler serviceinsatser. Denna förändring är beslutad för att vård- och omsorgspersonalen bara ska ansvara för omvårdnaden och är en del i att nämnden ställer om för att klara kompetensförsörjningen.

Vidare har nämnden under 2022, och fortsätter under 2023, fortbildat både undersköterskor och sjuksköterskor till specialister inom sitt område för att ställa om kompetenskraven inför Nära Vård.

Nämnden har beslutat om en bemanningsverksamhet. Enhetens syfte är bl.a. att säkra tillgången på vikarier till vård- och omsorgsverksamheten. Under 2023 kommer denna verksamhet att utvärderas för att slå fast vilka utvecklingsbehov som finns för att trygga tillgången på behovet av vikarier.

Slutligen har en framtidsdag arrangerats för att möta äldreomsorgen i framtiden där de tre största utmaningarna som politikerna arbetade med under dagen var kompetensförsörjning, demografi och ekonomi. Politikerna menade att också att ett fjärde område var en utmaning i framtiden, anhörigas krav och förväntningar på verksamheten. Efter framtidsdagen fick socialchefen i uppdrag att tillsammans med de medarbetare som behövs för att upprätta en

”Kommungemensam plan för hur Kungsör ska möta den demografiska utmaningen”. Socialnämnden och kommunstyrelsen är väl medvetna om att kompetensförsörjningen är en stor och viktig framtidsfråga som delas med socialförvaltningarna i hela landet. Socialchefen har också ingått i det nationella socialchefsnätverket där denna fråga arbetas med tillsammans med SKR. Så även om nämnden inte bedöms bedriva ett tillräckligt arbete för att säkra kompetensförsörjningen så är det en svårighet som socialnämnden i Kungsör delar med resten av landets socialnämnder. Nämnden gör också bedömningen att de åtgärder som vidtagits och vidtas är ett steg på vägen för att möta den framtida kompetensförsörjningen.



2023-04-26

Till

Kommunstyrelsen

Barn- och utbildningsnämnden

Socialnämnden

Västra Mälardalens överförmyndarnämnd

För kännedom

Kommunfullmäktige

Grundläggande granskning 2022

Kommunallagen (KL 12 kap 1 §) ger uttryck för att revisorerna årligen ska granska all verksamhet som bedrivs inom nämndernas verksamhetsområde.

Grundläggande granskning är den granskning som varje år genomförs avseende styrelse och nämnder. Den grundläggande granskningen är till sin karaktär en löpande insamling av fakta och iakttagelser. Granskningen ska ge underlag för att bedöma styrelsens och nämndernas styrning, uppföljning och kontroll, säkerhet i redovisningssystem och rutiner samt måluppfyllelse, för att kunna uttala sig i ansvarsfrågan.

Vår sammanfattande bedömning är att det finns fungerande rutiner för styrning och uppföljning av ekonomiska mål och internkontroll.

Utifrån de svar som lämnades i enkäterna kan vi dock konstatera att det finns signaler som tyder på att ledamöterna i kommunstyrelsen inte är nöjda med den ekonomiska rapporteringen. Vi har särskilt noterat att tre av sex har svarat ”Nej” på frågan om styrelsen följer upp det ekonomiska utfallet och prognoser tillräcklig under året. Vi anser därför att kommunstyrelsen bör tydliggöra den ekonomiska styrningen och uppföljningen.

Vi konstaterar att kommunstyrelsens och nämndernas redovisning av måluppfyllelsen inte är enhetlig. Vi anser att samtliga mål inte är utformade på ett sådant sätt att det går att mäta måluppfyllelsen samt att det inte går att utläsa vilka kriterier som finns för att bedöma grad av måluppfyllelse. Gällande redovisning av internkontrollen menar vi att det i vissa delar kan redovisas tydligare vad kontrollmomentet är, resultatet av kontrollen och planerade åtgärder vid brister.

Enligt Dataskyddsförordningen måste alla offentliga organisationer utse ett dataskyddsombud vilket också ska anmälas till integritetsskyddsmyndigheten. Vi har noterat att det i nämnder och styrelser saknas ett utsett dataskyddsombud.

Vi bedömer att det är otillfredsställande att styrelse och nämnder ej följer Dataskyddsförordningen då det saknas utsedda dataskyddsombud.

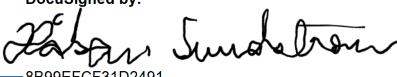
I den bifogade rapporten redogörs för vad som framkommit vid skriftliga svar, möten med kommunstyrelse och nämnder samt övriga noteringar som revisorerna gjort.



Kommunrevisionen emotser svar senast 2023-08-31 på vilka konkreta åtgärder Kommunstyrelsen och nämnderna har för avsikt att vidta med anledning av ovanstående synpunkter vad som för övrigt redovisas i rapporten. Vi vill också att det i svaret redogörs för en tidsplan för när åtgärderna kommer att genomföras.

Svaren ska översändas till samtliga förtroendevalda revisorer samt till Karin Helin Lindkvist, KPMG, e:post karin.helin-lindkvist@kpmg.se. Svaret ska även översändas till kommunfullmäktige.

För kommunrevisionen i Kungsörs kommun 2023-04-26

DocuSigned by:

8B99EFCF31D2491...
Håkan Sundström
revisionsordförande



Grundläggande granskning

2022

Rapport
Kungsör kommun

KPMG AB

2023-04-18

Antal sidor 19

Antal bilagor



Kungsör kommun
Grundläggande granskning 2022

2023-04-18

1	Sammanfattning	3
2	Inledning/Bakgrund	4
2.1	Syfte och revisionsfrågor	4
2.2	Avgränsning	4
2.3	Revisionskriterier	5
2.4	Metod	5
3	Resultat av granskningen	6
3.1	Kommunstyrelsen	6
3.2	Barn- och utbildningsnämnden	12
3.3	Socialnämnden	20
3.4	Västra Mälardalens överförmyndarnämnd (gemensam med Arboga, Köping, Surahammar och Hallstahammar)	27
3.5	Övrigt	28



Kungsör kommun
Grundläggande granskning 2022

2023-04-18

1 Sammanfattning

Kommunallagen (KL 12 kap 1 §) ger uttryck för att revisorerna årligen ska granska all verksamhet som bedrivs inom nämndernas verksamhetsområde.

Grundläggande granskning är den granskning som varje år genomförs avseende styrelse och nämnder. Den grundläggande granskningen är till sin karaktär en löpande insamling av fakta och iakttagelser. Granskningen ska ge underlag för att bedöma styrelsens och nämndernas styrning, uppföljning och kontroll, säkerhet i redovisningssystem och rutiner samt måluppfyllelse, för att kunna uttala sig i ansvarsfrågan.

Vår sammanfattande bedömning är att det finns fungerande rutiner för styrning och uppföljning av ekonomiska mål och internkontroll.

Utifrån de svar som lämnades i enkäterna kan vi dock konstatera att det finns signaler som tyder på att ledamöterna i kommunstyrelsen inte är nöjda med den ekonomiska rapporteringen. Vi har särskilt noterat att tre av sex har svarat "Nej" på frågan om styrelsen följer upp det ekonomiska utfallet och prognoser tillräcklig under året. Vi anser därför att kommunstyrelsen bör tydliggöra den ekonomiska styrningen och uppföljningen.

Vi konstaterar att kommunstyrelsens och nämndernas redovisning av måluppfyllelsen inte är enhetlig. Vi anser att samtliga mål inte är utformade på ett sådant sätt att det går att mäta måluppfyllelsen samt att det inte går att utläsa vilka kriterier som finns för att bedöma grad av måluppfyllelse. Gällande redovisning av internkontrollen menar vi att det i vissa delar kan redovisas tydligare vad kontrollmomentet är, resultatet av kontrollen och planerade åtgärder vid brister.



Kungsör kommun
Grundläggande granskning 2022

2023-04-18

Enligt Dataskyddsförordningen måste alla offentliga organisationer utse ett dataskyddsombud vilket också ska anmälas till integritetsskyddsmyndigheten. Vi har noterat att det i nämnder och styrelser saknas ett utsett dataskyddsombud.

Vi bedömer att det är otillfredsställande att styrelse och nämnder ej följer Dataskyddsförordningen då det saknas utsedda dataskyddsombud.

2 Inledning/Bakgrund

Vi har av Kungsör kommuns revisorer fått i uppdrag att genomföra en grundläggande granskning. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2022.

Kommunallagen (KL 12 kap 1§) ger uttryck för att revisorerna årligen ska granska all verksamhet som bedrivs inom nämndernas verksamhetsområde.

Grundläggande granskning är den granskning som varje år genomförs avseende styrelse och nämnder. Den grundläggande granskningen är till sin karaktär en löpande insamling av fakta och iakttagelser. Granskningen ska ge underlag för att bedöma styrelsens och nämndernas styrning, uppföljning och kontroll, säkerhet i redovisningssystem och rutiner samt måluppfyllelse, för att kunna uttala sig i ansvarsfrågan.

2.1 Syfte och revisionsfrågor

Det övergripande syftet med den grundläggande granskningen är att bedöma om styrelse och nämnder har skapat förutsättningar för tillräcklig styrning uppföljning och kontroll av verksamheten. I granskningen kommer att bedömas om styrelsen/nämnden har en tillfredsställande styrning av ekonomi och verksamhet (målstyrning) samt intern kontroll.

2.2 Avgränsning

Den del i den grundläggande granskningen som avser granskning av delårsbokslut och årsbokslut samt intern kontroll i redovisningen hanteras inte i denna granskning.



Kungsör kommun
Grundläggande granskning 2022

2023-04-18

2.3 Revisionskriterier

Vi har bedömt om rutinerna uppfyller

- Kommunallagen 6 kap § 6
- Tillämpbara interna regelverk och policys.

2.4 Metod

Granskningen har genomförts genom:

- Enkäter
- Möten med kommunstyrelsen och nämnder
- Dokumentstudier

Frågor har översänts per e-post till varje ordinarie ledamot i kommunstyrelsen och nämnderna. Frågorna har besvarats enskilt av varje ordinarie ledamot.

Då Köpings kommun är värdkommun för Västra Mälardalens Överförmyndarnämnd är det Köping kommuns revisorer som har haft huvudansvaret för att genomföra den grundläggande granskningen av nämnden vilket gör att den inte genomförts på samma sätt som övriga nämnder. Vid mötet med nämnden har även revisorer från Kungsörs kommun varit med.

Möte med kommunstyrelsen och nämnderna genomfördes under november 2022 vilket innebär att den information och de synpunkter som framfördes då kan ha förändrats vid tidpunkten för avlämnande av denna rapport.



Kungsör kommun
Grundläggande granskning 2022

2023-04-18

3 Resultat av granskningen

3.1 Kommunstyrelsen

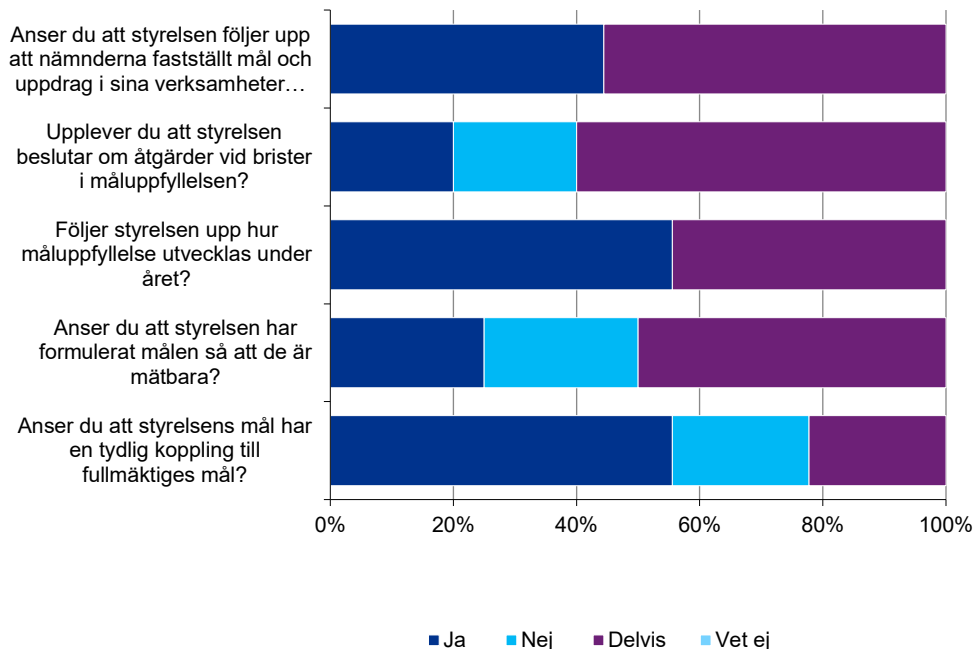
Enkäten har skickats till kommunstyrelsens elva ordinarie ledamöter. Vi har fått in nio svar vilket innebär att svarsfrekvensen var 82 %.

Nedan redogörs för enkätsvaren och vad som framkommit vid mötet med kommunstyrelsens presidium.

3.1.1 Enkätsvar

3.1.1.1 Mål och måluppfyllelse

Måluppfyllelse



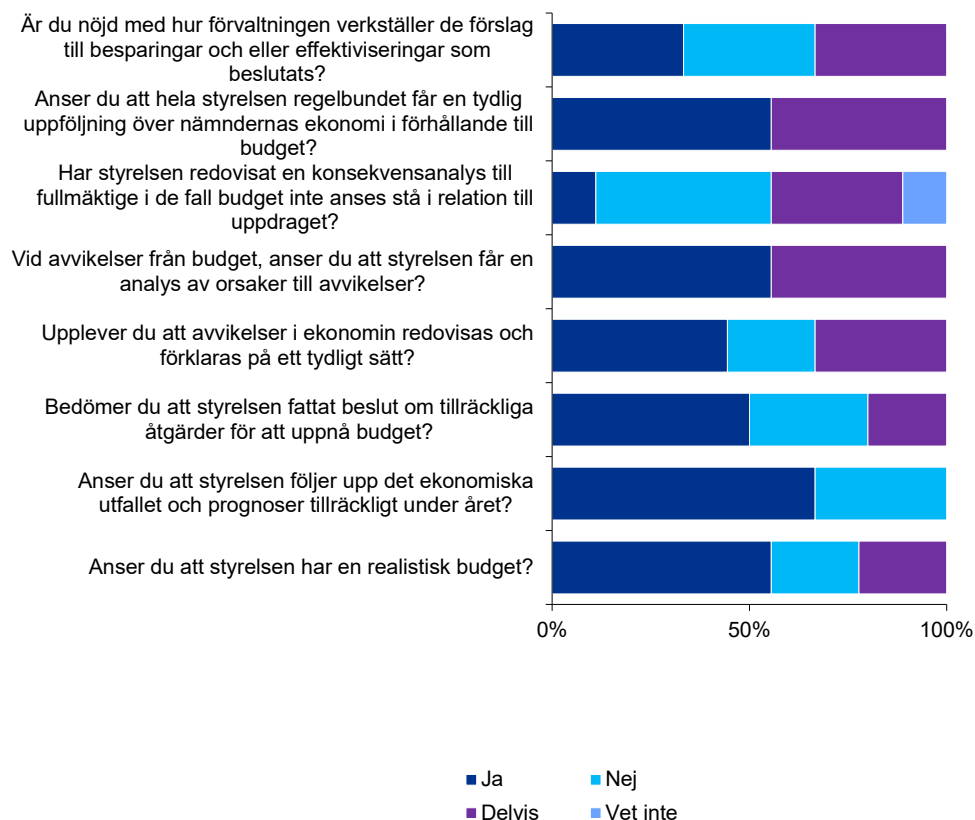


Kungsör kommun
Grundläggande granskning 2022

2023-04-18

3.1.1.2 Ekonomistyrning

Ekonomistyrning



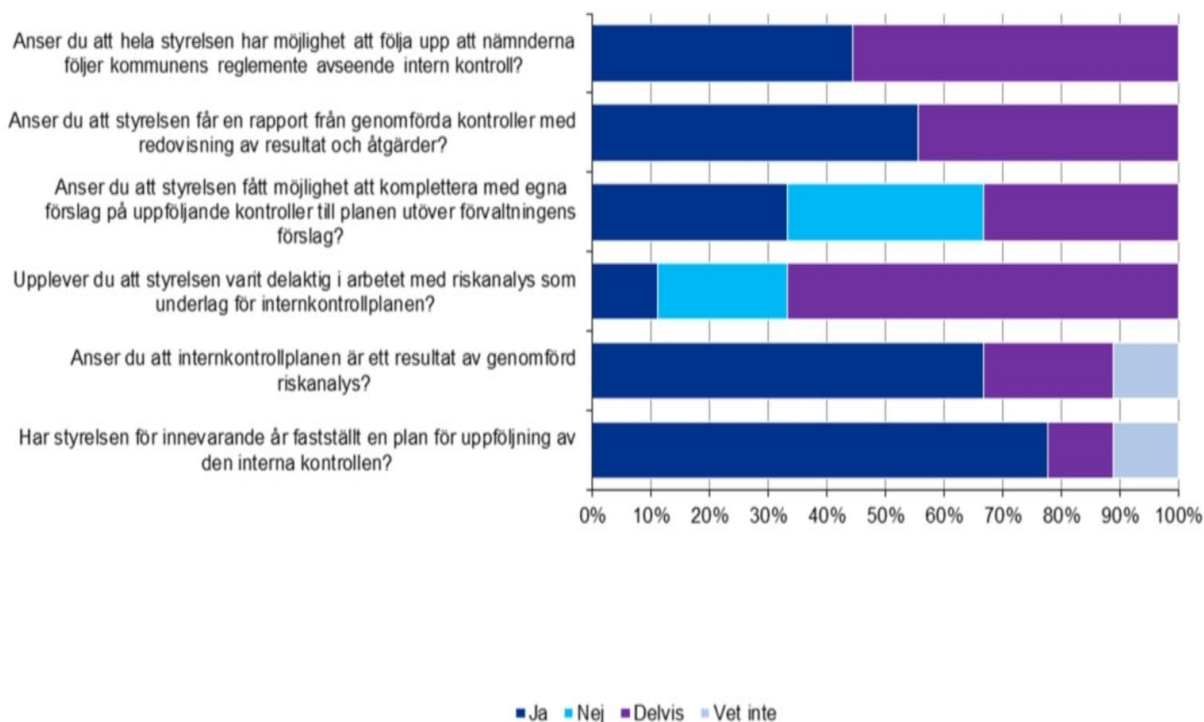


Kungsör kommun
Grundläggande granskning 2022

2023-04-18

3.1.1.3 Uppföljning av intern kontroll

Internkontroll



3.1.1.4 Riskanalys och risker inom verksamhetsområdet kommande år

Av svar i enkäten framkommer det att de risker och utmaningar som nämndens ledamöter ser är:

- Utvecklingen av energipriserna och räntor
- Kostnadsutvecklingen
- Ökad inflation, ökad befolkning och samtidigt kunna öka kvaliteten i kommunens verksamheter så som i skolan.

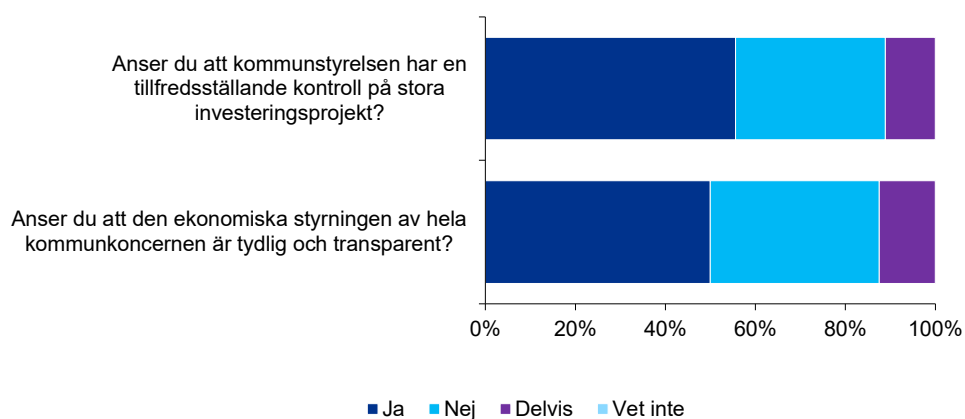


Kungsör kommun
Grundläggande granskning 2022

2023-04-18

- Pandemi/Världsläget = lågkonjunktur. Högre budget behövs i framtiden, för att bibehålla vår standard.
- Att man inte tar beslut på allvar och hellre försöker hitta ursäkter än söka orsaker som gör att problemet rättas till
- Ekonomi samt faktorer som vi (kommunstyrelsen) ej råder över.
- Det ekonomiska läget i Sverige och kommunen, KKTAB:s (Kungsörs KommunTeknik AB) problem. Demografin och eventuell om styrning av resurser och medel. att man tar utmaningarna som det innebär för det går inte att lämna till socialnämnden att ta hand om.
- Räntor, energipriser omvärldsläge. Både lång och kort sikt
- Ny mandatperiod med ny styrning, omvärlden

3.1.1.5 Nämndspecifika frågor





Kungsör kommun
Grundläggande granskning 2022

2023-04-18

3.1.1.6 Övriga kommentarer

- En svår tid väntar som vi inte är vana med och planeringen är extra viktigt
- De politiska besluten måste tas på allvar och inte viftas bort av chefer

3.1.2 Kommentarer som framkommit vid möte

Mål och måluppfyllelse

Kommunstyrelsen har under 2022 arbetat med målen men är medvetna att det finns mål som inte kommer uppnås. Kommunstyrelsen anser att det finns förbättringspotential i målarbetet för att ta fram mål som är SMARTA (Specifika, mätbara, accepterade, realistiska och tidsbundna). Delar av kommunstyrelsens preside anser att på grund av personalomsättning så har målarbetet fått "börja om" då ny personal tillkommit som har annat tolkningssätt samt arbetssätt.

Ekonomistyrning

Kommunstyrelsens presidie anser att den information som ges på styrelsens sammanträden kopplat till ekonomirapportering, budget, inte speglar de enkätsvar som getts. Av dialogmötet framkommer det att kommunstyrelsens presidie ser stora utmaningar inför 2023. Prognosen för 2022 såg bra ut men ett arbete pågår för att utveckla hela koncernen för att på sikt få ett ökat skatteunderlag.

Utmaningar under 2022/2023

Av enkätsvaren framkommer det att ledamöter ser brister i hur återrapporteringen sker till kommunstyrelsen. Delar av presidiet håller inte med att så är fallet men kommer ta med det till kommande sammanträden för att säkerställa att de ledamöter som inte anser att de får tillräcklig information ges möjlighet att ställa de frågor som krävs för ledamöterna ska kunna ta till sig den information som lämnas på sammanträdet. Presidiet lyfter även att de ser en oro med hur nämnderna ska klara de budgetramar som getts för 2023



Kungsör kommun
Grundläggande granskning 2022

2023-04-18

3.1.3 Ekonomiskt utfall, måluppfyllelse och intern kontroll

Kommunstyrelsen redovisar ett ekonomiskt underskott på 17,7 miljoner kronor för 2022. Detta förklaras med ett fullmäktigebeslut om att stödja det kommunala bolaget KKTAB ekonomiskt. Borträknat fullmäktigebeslutet om 18,9 miljoner kr för teknisk verksamhet genererar kommunstyrelsen ett överskott om ca 1,1 miljoner kr.

Under 2022 hade kommunstyrelsen 14 nämnd- och styrelsemål där tre anses som helst uppfyllda, tre som i hög grad uppfyllda, sju stycken delvis uppfyllda och ett som ej uppfyllt. Av kommunstyrelsens verksamhetsberättelse framkommer det att måluppfyllelsen varit problematisk att mäta då mål inte varit tydligt formulerade eller saknar nyckeltal att mäta måluppfyllelsen mot.

Kommunstyrelsen redovisning av internkontrollen 2022 påvisar att av de 15 kontrollmoment som genomförts under året saknar två stycken rutiner för att kunna kontrollera eventuella avvikelser. Sju kontrollmoment påvisar någon form av avvikelse som har hanterats under året. Av de kontrollmoment som påvisar avvikelse finns bland annat brister i hantering av specialkost vid grundskola samt beställning av golvvård vid förskolor.

3.1.4 Bedömning

Vi bedömer att i uppföljningen för 2022 är det i huvudsak tydligt redogjort för mål och måluppfyllelse. Vi kan konstatera att styrelsen själv redogör att det har funnits vissa svårigheter i att bedöma måluppfyllelsen då en del nämnd- och styrelsemål inte varit tillräckligt tydligt formulerade eller saknat tillhörande nyckeltal att bedöma måluppfyllelsen. Vi bedömer också att samtliga mål inte är tydliga och mätbara.

Det är dock positivt att arbete pågår för att det framöver ska vara SMARTA (Specifika Mätbara Acceperade Realistiska Tidsatta).

Vi ser i granskningen att den interna kontrollen genomförts och att styrelsens uppmärksamhets på de brister som noterats i verksamheten. Att två kontrollmoment



Kungsör kommun
Grundläggande granskning 2022

2023-04-18

saknar rutiner för uppföljning är inte tillfredsställande. Enligt uppgift pågår arbete för att ta fram rutiner.

Vi bedömer att enkätsvaren under avsnittet "ekonomistyrning" inte är tillfredsställande då det framkommer att många av de svarande svarar delvis eller vet ej på dessa frågor. Vi har särskilt noterat att tre av sex har svarat "Nej" på frågan om styrelsen följer upp det ekonomiska utfallet och prognoser tillräcklig under året. Vi anser därför att kommunstyrelsen bör tydliggöra den ekonomiska styrningen och uppföljningen.

3.2 Barn- och utbildningsnämnden

3.2.1 Enkätsvar

Enkäten har skickats till barn- och utbildningsnämndens nio ordinarie ledamöter. Vi har fått in sex svar vilket innebär att svarsfrekvensen var 66 %.

Nedan redogörs för enkätsvaren och vad som framkommit vid mötet med barn- och utbildningsnämndens presidium.

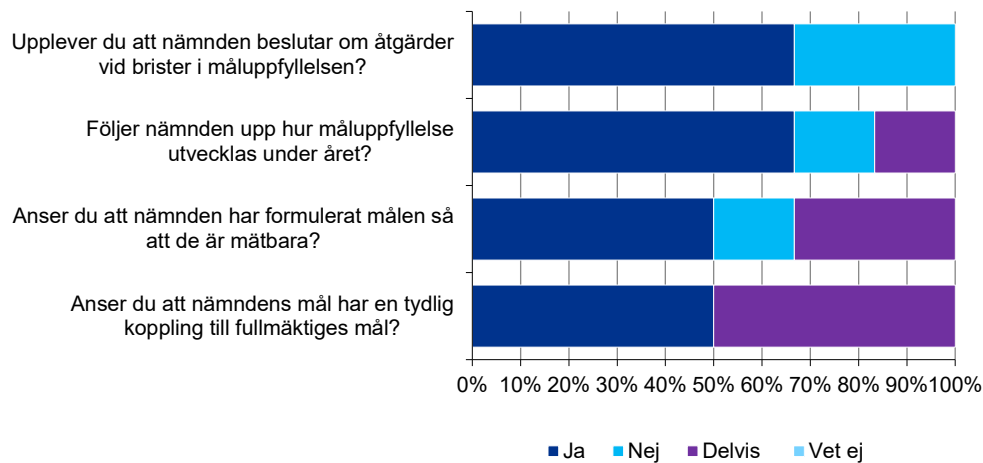


Kungsör kommun
Grundläggande granskning 2022

2023-04-18

3.2.1.1 Mål och måluppfyllelse

Mål och måluppfyllelse





Kungsör kommun
Grundläggande granskning 2022

2023-04-18

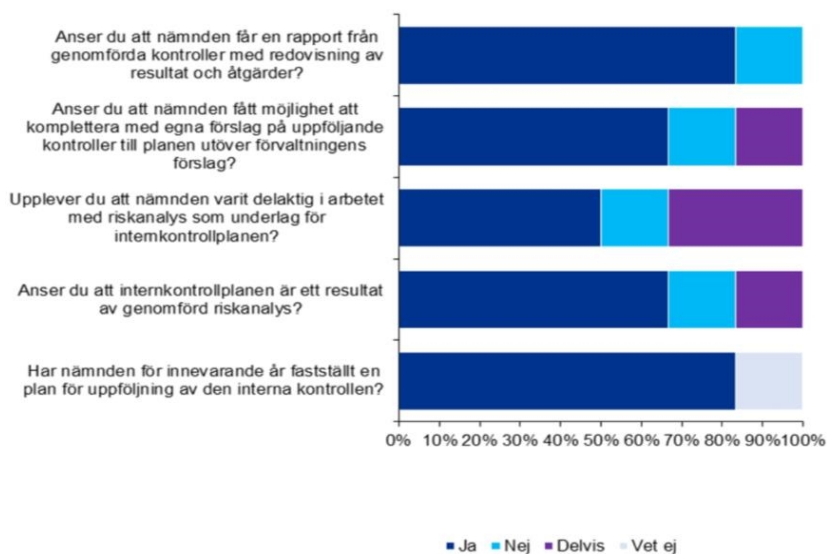
3.2.1.2 Ekonomistyrning

Ekonomistyrning



3.2.1.3 Uppföljning av intern kontroll

Internkontroll





Kungsör kommun
Grundläggande granskning 2022

2023-04-18

3.2.1.4 Riskanalys och risker inom verksamhetsområdet kommande år

Av svar i enkäten framkommer det att de risker och utmaningar som nämndens ledamöter ser är:

- Budget i balans. Meritvärden, personalbrist.
- Ökad inflation påverkar hela kommunen, även skola. Meritvärden måste höjas samtidigt som resurser måste dras in i effektiviseringsåtgärder. Ökat elevantal och noll kompensation.
- Den svaga fokuseringen på kärnverksamheten drar ner grundskolans meritvärde.
- Kort och lång sikt: Elevernas resultat är för låga, vi har svårt att behålla kompetent personal
- Det försämrade ekonomiska läget som kommer kräva fortsatta kostnadsminskningar samtidigt som elevernas måluppfyllelse skulle behöva öka. Det krävs mer resurser för att öka elevernas resultat och det finns inte.
- Ekonomin, elpriser, räntor.

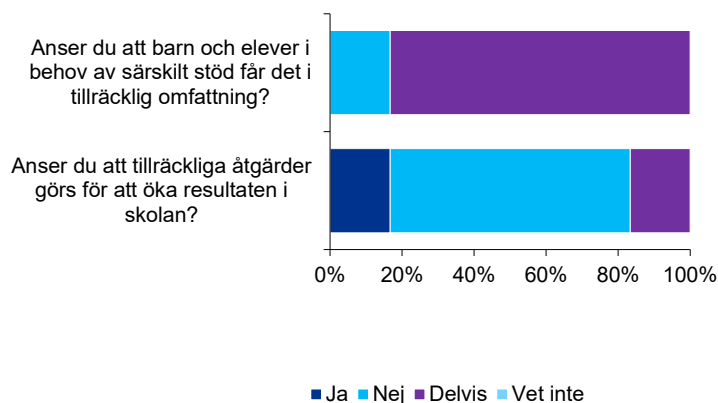


Kungsör kommun
Grundläggande granskning 2022

2023-04-18

3.2.1.5 Insatser för att förbättra elevernas resultat

Förbättring av elevers resultat



3.2.1.6 Övriga kommentarer

- Under många år har BUN valt att ha en väldigt elevnära verksamhet vilket är bra, men det har varit på bekostnad av förvaltningens bemanning. Nu ökar förvaltningen sakta vilket mycket möjligt kan komma att påverka både verksamhet och elever resultat på ett positivt sätt
- Svag styrning av verksamheten åstadkommer låga skolresultat.
- Jag vet att de två lågstadieskolorna fungerar bra. Förskolan har också en bra verksamhet.



Kungsör kommun
Grundläggande granskning 2022

2023-04-18

3.2.2 Kommentarer som framkommit vid möte

Mål och måluppfyllelse

Nämndens presidie framhåller vid dialogmöte att de tycker att nämndens mål är tydliga och att det arbetas fram tillsammans i nämnden när de beslutas samt vid bokslut. På nämndens sammanträden finns ingen stående punkt om måluppfyllelse. Inom nämnden finns det delade åsikter om det ska vara en stående punkt medan vissa ledamöter ser det som en risk att fler administrativa arbetsuppgifter åläggs lärare och annan administrativ personal. Nämnden har olika synsätt på vilka nämndspecifika mål som ska beslutas om vilket presidiet förklarar med olika politiska viljor vilket är enligt presidiet fullt förståeligt.

I dialogmötet framkommer det att presidiet anser att nämndens handlingsutrymme för att genomföra de åtgärder som krävs för en god måluppfyllelse varit begränsad med anledning av den budget som nämnden blivit tilldelad.

Ekonomistyrning

Av dialogmöte framkommer det att presidiet ser svårigheter att genomföra de åtgärder som krävs för en bättre måluppfyllelse då det inte ryms inom den budget som nämnden blivit tilldelad.

Utmaningar under 2022/2023

I dialogmötet framhåller presidiet att de utmaningar som nämnden står inför är att rekrytera behöriga lärare samt att behålla de som redan finns inom organisationen. En ökad trivsel och trygghet i skolan är också en prioritering för nämnden då det är viktigt att inte enbart skapa en skola för alla utan en skola för var och en för att öka kunskapsnivån bland kommunens elever.

3.2.3 Ekonomiskt utfall, måluppfyllelse och intern kontroll

Av nämndens sju nämndmål är fyra uppnådda, två är delvis uppfyllda medan målet om andelen elever med behörighet till gymnasiet anses som ej uppfyllt. Förklaringen till



Kungsör kommun
Grundläggande granskning 2022

2023-04-18

varför målet ej uppfylls är att insatser för att hantera pandemin tagit resurser från verksamheten och de gemensamma arbetsinsatserna. Kommunen har under 2022 genomfört ett samarbete med SKR i deras skolanalys och det resultatet ligger till grund för att åtgärder som det arbetas med på organisatorisk nivå för att öka måluppfyllelsen

Nämnden redovisar ett underskott på -717 000 kr. Underskottet förklaras med att det funnits en ökad kostnad för särskolans interkommunala ersättningar och transporter. Denna verksamhet prognostiserar ett underskott på - 5,2 miljoner kr.

I nämndens internkontrollplan 2022 fanns 4 kontrollmoment där samtliga är genomförda. Varje kontrollmoment är redovisat med resultatet av varje kontroll. Kontrollen visar att avvikelser funnits som senare följts upp.

3.2.4 Bedömning

Vi kan konstatera att barn- och utbildningsnämndens underskott minskat i förhållande till föregående år. Dock framkommer det att en verksamhet redovisar ett stort underskott vilket påverkar hela nämndens resultat.

Vi bedömer att i uppföljningen för 2022 är det i huvudsak tydligt redogjort för mål och måluppfyllelse. Avseende målet om att höja andelen elever i Åk 9 som är behöriga till gymnasiet så finns det förklaring till varför målet inte uppnåtts men ingen handlingsplan för hur arbetet ska fortskrida för att måluppfyllelsen ska öka. Dock ser vi positivt på att organisationen i samarbete med SKR arbetar med att samtliga delar i styrkedjan ska sträva mot en större måluppfyllelse.

Av granskningen ser vi dock att barn- och utbildningsnämndens kategorisering av måluppfyllelse skiljer sig från övriga nämnder. Vi anser att nämnden bör redovisa måluppfyllelsen med samma begrepp som socialnämnden och kommunstyrelsen. Vår bedömning är dock att alla mål är inte utformade på ett sådant sätt att det går att mäta måluppfyllelsen.

Vi kan konstatera att Barn- och utbildningsnämnden har fattat beslut om internkontroll samt följt upp den och redovisat utfallen av kontrollerna. Dock hade det kunnat vara



Kungsör kommun
Grundläggande granskning 2022

2023-04-18

mer utförligt redovisat där man på ett tydligare vis ser resultatet av vad som var kontrollområdet, uppföljning av kontrollen och åtgärder för brister som upptäckts.

Vi har noterat att endast en av de svarande på enkäten bedömer att barn och elever i behov av särskilt stöd får det i tillräcklig omfattning vilket vi menar är en allvarlig signal och något som nämnden bör arbeta med för att åtgärda.



Kungsör kommun
Grundläggande granskning 2022

2023-04-18

3.3 Socialnämnden

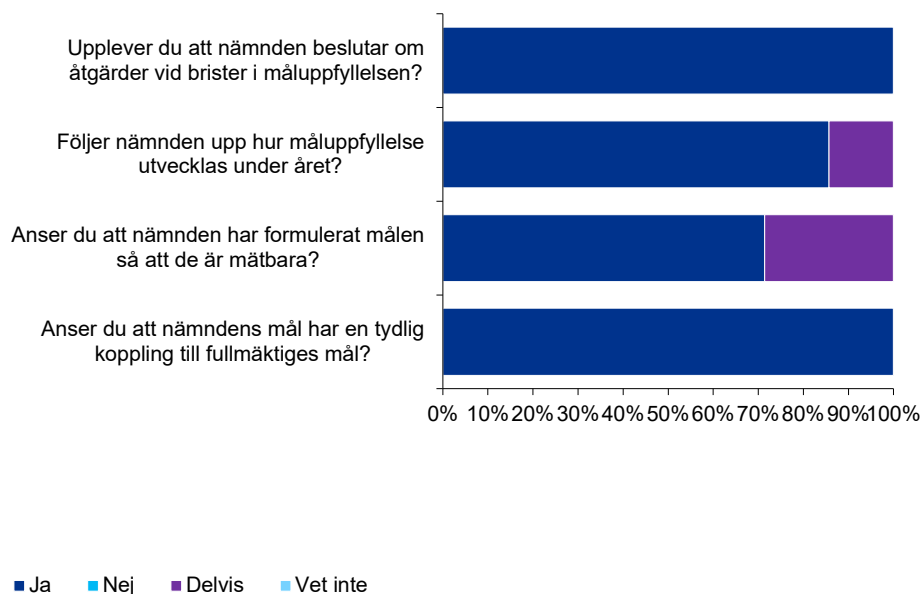
Enkäten har skickats till socialnämndens nio ordinarie ledamöter. Vi har fått in sju svar vilket innebär att svarsfrekvensen var 78 %.

Nedan redogörs för enkätsvaren och vad som framkommit vid mötet med socialnämndens presidium.

3.3.1 Enkätsvar

3.3.1.1 Mål och måluppfyllelse

Måluppfyllelse



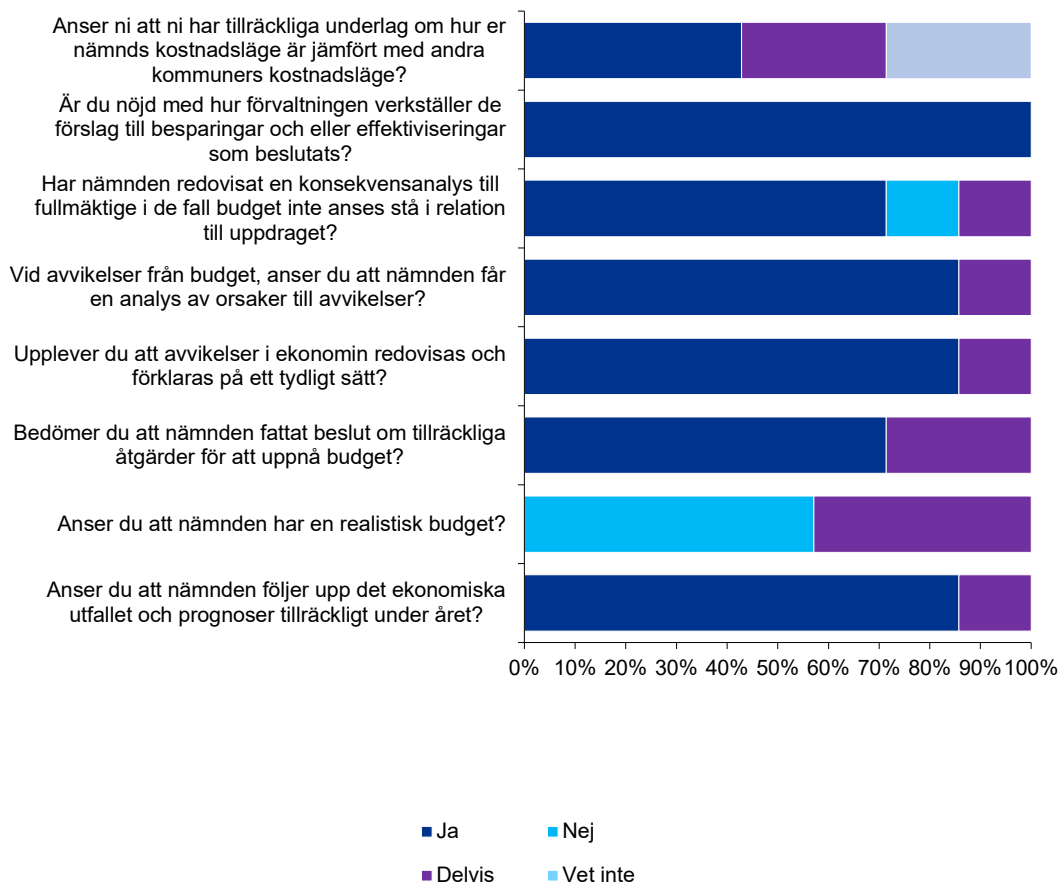


Kungsör kommun
Grundläggande granskning 2022

2023-04-18

3.3.1.2 Ekonomistyrning

Ekonomistyrning



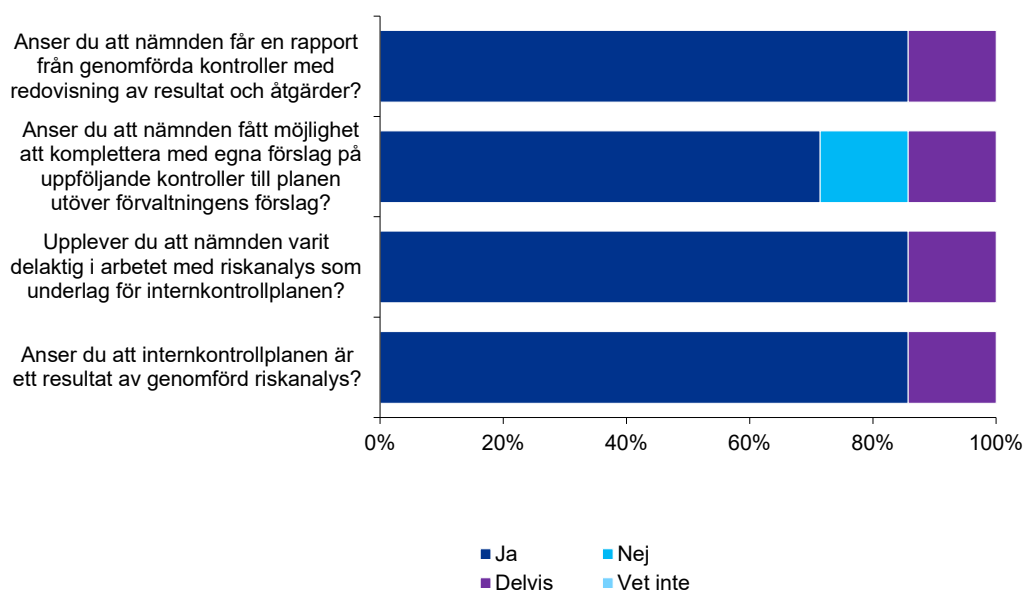


Kungsör kommun
Grundläggande granskning 2022

2023-04-18

3.3.1.3 Uppföljning av intern kontroll

Internkontroll



3.3.1.4 Riskanalys och risker inom verksamhetsområdet kommande år

Av svar i enkäten framkommer det att de risker och utmaningar som nämndens ledamöter ser är:

- Språkproblem= risk, vi blir fler äldre, vi behöver fler boendeplatser.
- Personalförsörjning ekonomi platsbrist demens
- Personalneddragningar.
- Kompetensförsörjning.
- Mindre tid hos brukare.



Kungsör kommun
Grundläggande granskning 2022

2023-04-18

- Ont om anpassade bostäder.
- Fler äldre, många med demens. Personal till alla yrken inom socialtjänsten. Många nya lagförslag som kräver mer resurser.
- Demografin - en ökad andel äldre i behov av olika insatser. Arbetslösheten skapar problem.
- Demografi, personalförsörjning, kommunens resurser, nya lagar och utredningar tex efter Corona. Nära vård och konsekvenserna av att man tror att det blir en besparing. Nya insatser inom IFO och att flera målgrupper får möjligheter till insatser inom LSS. En utmaning är att bygga organisationen efter största möjliga effektivitet och då är en av utmaningarna att vi arbetar med samma grupp människor på två olika förvaltningar och det skulle kunna göras bättre sammanhållet
- Effekten av pandemin ligger ju kvar tillsammans med hög inflation, vilket samverkar till ett ansträngt ekonomiskt läge. Vi har brukare med större vårdbehov på fel vårdplatser och en växande andel äldre jämfört med personer i arbetsför ålder.

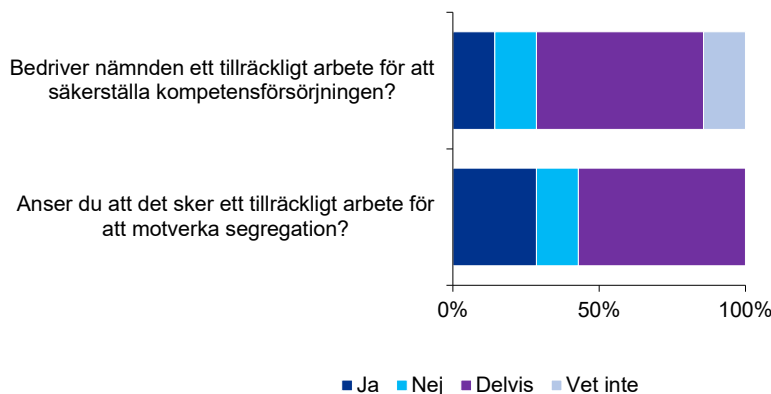


Kungsör kommun
Grundläggande granskning 2022

2023-04-18

3.3.1.5 Extrafrågor i enkäten

Extrafrågor



3.3.1.6 Övriga kommentarer

- Föraransvar hos hemtjänstpersonal, körs fruktansvärt fort och vårdslöst = trasiga fordon som kostar pengar.
- Kompetensförsörjningen måste stärkas. Ta hjälp av civilsamhälle. Tydligt och bra ledarskap. Positivt synsätt. Anhörigstöd måste stärkas. Ta vara på brukarnas förmågor. Öka digitaliseringen.
- Bra klimat i nämnden och förvaltningen jobbar bra med omställning och alla utmaningar
- Nämnden är i hög grad beroende av stat och region både i fråga om ekonomi och ansvarsfördelning. Eftersom kommunen alltid har sistahandsansvar.



Kungsör kommun
Grundläggande granskning 2022

2023-04-18

3.3.2 Kommentarer som framkommit vid möte

Mål och måluppfyllelse

I dialogmötet framhåller presidiet att de tycker det är en överensstämmande bild av hur nämndens målarbete och måluppfyllelse fungerar. Presidiet förmedlar att de tycker att det är högt till tak i nämnden där ledamöter ges möjlighet att yttra sig samt att nämnden arbetar för att nå målen. Vidare framhålls att det inte är så stor politisk osämja i nämnden utan samarbetet fungerar bra.

Ekonomistyrning

I dialogmötet framkommer det att presidiet anser att nämndens budget bör utökas med anledning av den förändrade demografin kopplat till en ökad äldre befolkning. Presidiet anser att enkätsvaren ger en rättvisande bild av hur återrapporteringen av ekonomiska rapporter, avvikelser och åtgärder för att åstadkomma en budget i balans.

Utmaningar under 2022/2023

Presidiet ser att de utmaningar som finns för 2022/2023 är dels kompetensförsörjning samt att det blivit fler hemmasittare med anledning av pandemin. Presidiet lyfter även att det saknas utrymme i budget att öppna fler platser på Södergården vilket kommer leda till att hemtjänstbehovet bland befolkningen kommer att öka. Vidare diskuterades att organisationen mer aktivt behöver arbeta med att öka språkkunskaperna bland de medarbetare med utomeuropeisk härkomst för annars ser presidiet svårigheter för kommunen att klara kompetensförsörjningen.

3.3.3 Ekonomiskt utfall, måluppfyllelse och intern kontroll

Socialnämnden redovisar ett underskott på – 843 000 kr. Den verksamhet som redovisar störst underskott är äldreomsorgen med ett negativt resultat om drygt 2 000 000 kr. Individ och familjeomsorgen redovisar ett positivt resultat om cirka 1 900 000 kr. Det negativa resultatet inom äldreomsorgen förklaras delvis med ökade bilkostnader samt ökade personalkostnader.



Kungsör kommun
Grundläggande granskning 2022

2023-04-18

I redovisningen i socialnämndens verksamhetsberättelse meddelar nämnden att medel för projekt om nytt verksamhetssystem behöver överföras till 2023 då projektet ej kunnat avslutas.

Av nämndens mål är ett mål helt uppfyllt, fem är delvis uppfyllda samt ett är inte uppfyllt. Nämnden betonar att flera av de mål som anses som delvis uppfyllda är långsiktiga och därför svåra att bedöma om de är helt eller delvis uppfyllda.

Nämndens internkontrollplan innehåller 25 kontrollmoment. I redovisningen påvisar nämnden avvikelser och vilka åtgärder som ska vidtas för att säkerställa att organisationen kommer till rätta med förkomna avvikelser.

3.3.4 Bedömning

Av granskningen framkommer det att socialnämnden redovisar ett underskott för 2022 kontra beslutad budget. Av protokollsstudier har vi i granskningen sett att nämnden inte aktivt tagit några beslut om att förvaltningen ska arbeta med att få en budget i balans sedan 2022-08-23.

Vi kan konstatera är att socialnämnden har en tydlig redogörelse av sin bedömning av måluppfyllelsen. Vår bedömning är dock att alla mål är inte utformade på ett sådant sätt att det går att mäta måluppfyllelsen. Vi kan inte heller utläsa vilka kriterier som används vid bedömning av om ett mål är uppfyllt, i hög grad uppfyllt eller delvis uppfyllt.

Nämnden har en internkontrollplan innehållande moment som har pågått under året. Vi kan konstatera att nämnden följer upp momenten samt rapporterar om avvikelser uppstår.

Vi kan konstatera att endast en av de svarande på enkäten bedömer att nämnden bedriver ett tillräckligt arbete för att klara kompetensförsörjningen samtidigt som presidiet framför vid mötet att det är en av nämndens största utmaningar. Vi vill här understryka vikten av att nämnden säkerställer att det bedrivs ett strategiskt arbete för att klara kompetensförsörjningen och vid behov fattar beslut om åtgärder.



Kungsör kommun
Grundläggande granskning 2022

2023-04-18

3.4 Västra Mälardalens överförmyndarnämnd (gemensam med Arboga, Köping, Surahammar och Hallstahammar)

Västra Mälardalens Överförmyndarnämnd är en gemensam nämnd för kommunerna Arboga, Hallstahammar, Kungsör, Köping och Surahammar.

3.4.1 Kommentarer som framkommit vid möte

I dag har de bra organisation och bemanning på överförmyndarkansliet.

Överförmyndarkansliet har utvecklat sina arbetssätt så att det görs mycket mer professionellt än tidigare. De har t.ex. regelbundna ärendegenomgångar. För närvarande ska kansliet flytta vilket kommer att innebära en bättre och säkrare arbetsmiljö.

Länsstyrelsen gör kontroller av handläggningen och gör uppföljningar av de synpunkter de hade vid föregående kontroll. Alla nya ställföreträdare får genomgå en grundutbildning. Det finns också möjlighet till en mentor.

Ärenden finns i pappers form och inte i digital form. Det saknas medel för att införskaffa ett ärendesystem med fler digitala tjänster. De har ett system som de haft i många år men de vill ha ett system som underlättar för gode män och förvaltare att kunna hantera sitt uppdrag digitalt. Det finns ett problem att en gode män och förvaltare inte kan göra ekonomiska åtgärder digitalt då det kräver BankId vilket är personligt och de kan därmed inte göra transaktioner åt någon annan.

Majoriteten av ställföreträdarna har 1-2 uppdrag. Det finns några få som har flera och av de har majoriteten mellan 6-8 uppdrag.

Vid mötet framförs att det är viktigt att nämndens ledamöter har god kompetens avseende nämndens verksamhet. Politiker och tjänstepersoner erbjuds alla grundutbildning. Under verksamhetsåret deltar också både politiker och tjänstepersoner på mer fördjupande utbildningar.



Kungsör kommun
Grundläggande granskning 2022

2023-04-18

Enligt nämndens avtal så ska nämndens ekonomiska över- och underskott fördelas mellan kommunerna.

3.4.2 Ekonomiskt utfall, måluppfyllelse och intern kontroll

Västra Mälardalens överförmyndarnämnd redovisar ett positivt resultat om 1 872 000 kr. Överförmyndarnämnden redovisar i sin verksamhetsberättelse att samtliga 15 mål anses var uppfyllda.

Av överförmyndarnämndens internkontrollredovisning påvisas det att nämnden genomfört kontroll på de fem internkontrollsmoment som nämnden beslutat om. Inga avvikelser har förekommit vad gäller digitalisering, arvskiften och handläggning av fastighetsförsäljning. För kontrollmomenten delgivning och handläggningstid byte så har det förekommit smärre avvikelser.

3.4.3 Bedömning

Vi bedömer att nämnden följer rutiner för uppföljning av ekonomi, mål och internkontroll. Vi menar dock att redogörelsen för resultatet av internkontrollen kan göras tydligare och inte bara i löpande text.

3.5 Övrigt

Enligt Dataskyddsförordningen måste alla offentliga organisationer utse ett dataskyddsombud vilket också ska anmälas till integritetsskyddsmyndigheten. Ombudets roll är att kontrollera att dataskyddsförordningen (GDPR) följs inom organisationen genom att till exempel utföra kontroller och informationsinsatser. Vi har noterat att det i nämnder och styrelser saknas ett utsett dataskyddsombud.

3.5.1 Bedömning

Vi bedömer att det är otillfredsställande att styrelse och nämnder ej följer Dataskyddsförordningen då det saknas utsedda dataskyddsombud.



Kungsör kommun
Grundläggande granskning 2022

2023-04-18

Datum som ovan

KPMG AB

Karin Helin Lindkvist
Certifierad kommunal revisor

Per Marcusson
Kommunal revisor

Detta dokument har upprättats enbart för i dokumentet angiven uppdragsgivare och är baserat på det särskilda uppdrag som är avtalat mellan KPMG AB och uppdragsgivaren. KPMG AB tar inte ansvar för om andra än uppdragsgivaren använder dokumentet och informationen i dokumentet. Informationen i dokumentet kan bara garanteras vara aktuell vid tidpunkten för publicerandet av detta dokument. Huruvida detta dokument ska anses vara allmän handling hos mottagaren regleras i offentlighets- och sekretesslagen samt i tryckfrihetsförordningen.



Kungälv kommun

Vår handläggare
 lena.dibbern@kungsor.se
 Socialchef
 Socialförvaltningen

Dokumenttyp
 Tjänsteskrivelse

Datum
 2023-05-29

Ert datum

Sida
 1 (3)

Diarienummer
 SN 2023/75

Er beteckning

Adressat
 Socialnämnden

Svar på revisionsrapport - Uppföljande granskning 2019-2022

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att anta förvaltningens förslag till svar på revisionsrapporten Grundläggande granskning som sitt eget.

Sammanfattning

Revisionen har gjort en rad uppföljande granskningar för perioden 2019-2022, bland annat gällande samverkan mellan skola och individ- och familjeomsorgen avseende barn och unga.

Revisorerna ”Uppmanar de båda nämnderna att i de fall kontrollmoment saknas avseende barn som far illa, riskerar att fara illa eller är i behov av extra stöd ska kontroller införas inom området”

Utifrån att verksamheten är lagstyrd, att nämnden fattat beslut om riktlinjer för handläggningen, att det finns strikta tidsgränser för hur ett ärende ska handläggas och att vårt verksamhetssystem är anpassat för att handläggningen ska ske rättssäkert har nämnden alltså gjort bedömningen att risken att ett ärende som berör barn ska ”falla mellan stolarna” är mycket låg även om konsekvensen av en sådant misstag skulle kunna vara hög.

Nämnden har av denna anledning inte ansett att det behövs ett kontrollmoment i denna fråga.

Beslutsunderlag

SF tjänsteskrivelse 2023-05-29 Revisionsrapport - Uppföljande granskning 2019-2022

Revisionsrapport uppföljande granskning

Lena Dibbern
 Socialchef



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2023-05-29

Ert datum

Diarienummer
SN 2023/75

Er beteckning

Sida
2 (3)

Skickas till

Revisorerna
Kommunstyrelsen



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
TjänsteskrivelseDatum
2023-05-29

Ert datum

Diarienummer
SN 2023/75

Er beteckning

Sida
3 (3)

Ärendebeskrivning

Uppföljning av samverkan mellan skola och individ- och familjeomsorg avseende barn och unga.

Revisorerna ”Uppmanar de båda nämnderna att i de fall kontrollmoment saknas avseende barn som far illa, riskerar att fara illa eller är i behov av extra stöd ska kontroller införas inom området”

Socialnämnden får härmed anföra följande:

Socialnämnden har inte beslutat om ett sådant kontrollmoment då nämnden i sin riskanalys av sannolikhet och konsekvens inte når upp i det riskvärde som beslutats ska gälla för att ett kontrollmoment ska införas uppnås.

Av lagstiftning och andra styrande dokument framgår hur handläggning av ärenden som berör barn som far illa, riskerar att fara illa eller är i behov av extra stöd ska handläggas och dokumenteras. Alla inkomna ansökningar och anmälningar registreras och journalförs i en akt i socialregistret. Handläggaren ska fatta beslut i alla inkomna anmälningar och ansökningar. Detta ska ske skyndsamt och gäller det en anmälan som rör barn och unga ska Socialnämnden genast göra en bedömning om barnet eller den unge är i behov av omedelbart skydd. En sådan bedömning dokumenteras och ska ha skett inom 24 timmar från att den inkommit till Socialnämnden. Om det under en förhandsbedömning framkommer uppgifter om att ett barn kan ha utsatts för våld eller andra övergrepp av en närstående eller bevittnat våld eller andra övergrepp av eller mot en närstående till barnet ska en utredning om barnets behov av stöd och hjälp inledas omgående. Alla ärenden där medarbetare fattat beslut på delegation ska dessutom anmälas på nästkommande nämndsammanträde.

Utifrån att denna verksamhet är lagstyrd, att nämnden fattat beslut om riktlinjer för handläggningen, att det finns strikta tidsgränser för hur ett ärende ska handläggas och att vårt verksamhetssystem är anpassat för att handläggningen ska ske rättssäkert har nämnden alltså gjort bedömningen att risken att ett ärende som berör barn ska ”falla mellan stolarna” är mycket låg även om konsekvensen av en sådant misstag skulle kunna vara hög.

Nämnden har av denna anledning inte ansett att det behövs ett kontrollmoment i denna fråga.



2023-03-29

Till

Kommunstyrelsen

Barn- och utbildningsnämnden

Socialnämnden

Västra Mälardalens överförmyndarnämnd

För kännedom

Kommunfullmäktige

Uppföljande granskning 2019-2022

Vi har av Kungsörs kommuns revisorer fått i uppdrag att genomföra en uppföljning av ett antal granskningar genomförda under åren 2019 till 2022. Uppdraget avser revisionsåret 2022.

Syftet med uppföljningen är att ge en sammanhållen bild av genomförda projekt. Uppföljningen ska ligga till grund för ansvarsprövningen och det fortsatta revisionsarbetet. Vi har följt upp vilka åtgärder som har vidtagits av respektive granskad nämnd med anledning av bedömningar som revisionen har lämnat samt de svar som lämnats i yttrande till revisorerna.

Vår sammanfattande bedömning är att kommunstyrelsen och nämnderna till viss del vidtagit åtgärder efter de rekommendationer som avlämnats.

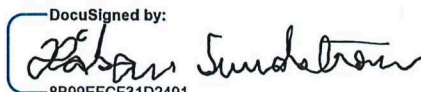
I bilagd rapport redogörs under respektive granskningskapitel för vår bedömning av vidtagna åtgärder.

Kommunrevisionen översänder här rapporten för kännedom till kommunstyrelse, nämnder och fullmäktige.

Kommunrevisionen emotser svar senast 2023-06-20 på vilka konkreta åtgärder Kommunstyrelsen och nämnderna har för avsikt att vidta med anledning av ovanstående synpunkter vad som för övrigt redovisas i rapporten. Vi vill också att det i svaret redogörs för en tidsplan för när åtgärderna kommer att genomföras.

Svaren ska översändas till samtliga förtroendevalda revisorer samt till Karin Helin Lindkvist, KPMG, e:post karin.helin-lindkvist@kpmg.se. Svaret ska även översändas till kommunfullmäktige.

För kommunrevisionen i Kungsörs kommun 2023-03-29

DocuSigned by:

8B99EECF3102491
Håkan Sundström
revisionsordförande



Uppföljning av revisionsprojekt 2019-2022

Rapport
Kungsörs kommun

KPMG AB

2023-03-29

Antal sidor 20



Kungsörs kommun
Uppföljande granskning

2023-03-29

Innehållsförteckning

1	Sammanfattning	4
2	Bakgrund	5
2.1	Syfte, revisionsfrågor och avgränsning	5
2.2	Revisionskriterier	5
2.3	Metod	5
3	Resultat av granskningen	6
3.1	Granskning avseende grundskolans måluppfyllelse	6
3.1.2	Bedömning	8
3.2	Uppföljning av samverkan mellan skola och individ- och familjeomsorg avseende barn och unga	9
3.2.2	Bedömning	10
3.3	Förstudie kommunstyrelsens styrning och uppföljning av kommunens digitala utveckling	11
3.3.2	Bedömning	12
3.4	Förstudie av kommunens rutiner kring verksamheten för placeringar av barn och unga.	13
3.4.2	Bedömning	13
3.5	Granskning av den kommunala vuxenutbildningen.	13
3.5.2	Bedömning	14
3.6	Granskning av överförmyndarverksamheten, Västra Mälardalens Överförmyndarnämnd (gemensam nämnd).	15
3.6.1.2	Bedömning	17
3.7	Granskning av styrning och ledning av informationssäkerhet.	17
3.7.2	Bedömning	18
3.8	Granskning av investeringsprocessen.	19
3.8.2	Bedömning	20
3.9	Granskning av inköp och upphandling.	21



Kungsörs kommun
Uppföljande granskning

2023-03-29

3.9.2	Bedömning	22
3.10	Granskning av ekonomistyrningen.	23
	Syftet med granskningen var att bedöma om kommunstyrelsen har en tillräcklig ekonomistyrning med helhetsperspektiv och åtgärder för en budget i balans och de krav som regleras i de finansiella målfullmäktige fastställt.	23
3.10.1	Bedömning	23
4	Slutsats	24



Kungsörs kommun
Uppföljande granskning

2023-03-29

1 Sammanfattning

Vi har av Kungsörs kommuns revisorer fått i uppdrag att genomföra en uppföljning av ett antal granskningar genomförda under åren 2019 till 2022. Uppdraget avser revisionsåret 2022.

Syftet med uppföljningen är att ge en sammanhållen bild av genomförda projekt. Uppföljningen ska ligga till grund för ansvarsprövningen och det fortsatta revisionsarbetet. Vi har följt upp vilka åtgärder som har vidtagits av respektive granskad nämnd med anledning av bedömningar som revisionen har lämnat samt de svar som lämnats i yttrande till revisorerna.

Vår sammanfattande bedömning är att kommunstyrelsen och nämnderna till viss del vidtagit åtgärder efter de rekommendationer som avlämnats.

Under respektive gransknings kapitel vår bedömning av vidtagna åtgärder.



Kungsörs kommun
Uppföljande granskning

2023-03-29

2 Bakgrund

Vi har av Kungsörs kommuns revisorer fått i uppdrag att genomföra en uppföljning av ett antal granskningar genomförda under åren 2019 till 2022. Uppdraget avser revisionsåret 2022.

2.1 Syfte, revisionsfrågor och avgränsning

Syftet med uppföljningen är att ge en sammanhållen bild av genomförda projekt. Uppföljningen ska ligga till grund för ansvarsprövningen och det fortsatta revisionsarbetet. Vi har följt upp vilka åtgärder som har vidtagits av respektive granskad nämnd med anledning av bedömningar som revisionen har lämnat samt de svar som lämnats i yttrande till revisorerna.

Granskningen omfattar avlämnade fördjupningsprojekt under åren 2019 till 2022.

2.2 Revisionskriterier

Vi har bedömt om rutinerna uppfyller

- Kommunallagen 6 kap § 6
- Tillämpbara interna regelverk och policys.

2.3 Metod

Granskningen har genomförts genom:

- Dokumentstudier av kommunens yttranden, internkontrollplaner
- Intervjuer har genomförts med kommundirektör, ekonomichef samt barn- och utbildningschef.

Rapporten är faktakontrollerad av intervjuade tjänstepersoner



Kungsörs kommun
Uppföljande granskning

2023-03-29

3 Resultat av granskningen

3.1 Granskning avseende grundskolans måluppfyllelse

Den sammanfattande bedömningen av genomförd granskning var att barn- och utbildningsnämnden hade brister i sin styrning inom grundskolan samt vad gällde uppföljning av elever i gymnasieskolan samt inom det kommunala aktivitetsansvaret.

De rekommendationer som granskningen föreslog till barn och utbildningsnämnden var:

- ska tillse att redovisningen per kostnadsslag genomförs i enlighet med (SKOLFS 2011:142 och SCB-FS 2015:6, bilaga 1)
- ska tillse att elevhälsan främst är förebyggande och hälsofrämjande (2 kap. 25 § SkoL)
- ska tillse att elever i behov av studiehandledning på modersmål får det. (5 kap. 4 § skolförordningen, 2011:185)
- bör utveckla sin uppföljning av aktivitetsansvaret och utbildningen vid gymnasieskolan. (4 kap. 3, 5-7 §§ och 29 kap. 9 § SkoL)
- bör besluta om riktlinje för uppföljning av kommunens elever i gymnasieskola anordnad av annan huvudman, i vilken det bör framgå vilka krav på återkoppling som hemkommunen förutsätter att den får samt hur frånvaron ska hanteras inom förvaltning och rapporteras till nämnd. (15 kap. 15 § SkoL)
- bör följa upp att elever i behov av särskilt stöd får det. (3 kap. 7 § 3 st. SkoL)

Av kommunens yttrande till revisionen så framkommer det att organisationen till viss del var medvetna om de brister och utmaningar som verksamheten hade kopplat till granskningen. Svaret till revisionen lyfter bland annat de kompetensförsörjningssvårigheter som finns kopplat till examinerade lärare i modersmålsundervisning. Kommunen är medvetna om problematiken med att hitta rätt kompetens de gånger det handlar om ett fåtal elever som pratar ett relativt ovanligt språk. Dock påvisar kommunen att de tillsammans med vuxenutbildningen/SFI har ett samarbete som är positivt samt att det möjliggjort fortbildning för studievägledare.



Kungsörs kommun
Uppföljande granskning

2023-03-29

Organisationen flaggar dock inför att det i framtiden kommer fortsätta vara problem i rekrytering av vissa yrkeskategorier.

Kommunens svar till revisionen klargör även den rekommendation om att redovisa kostnadsslag i enlighet med gällande lagstiftning. Detta förklarar kommunen med att ett misstag skett vid överföringen från kommunen till SCB. Det andra felet med att kostnader bokförts på fel kostnadsställe skulle i framtiden rättas till då förvaltningen skulle få tillgång till stöd från ekonomienheten.

Gällande riktlinje för kommunens elever i gymnasieskola anordnad av annan huvudman klargör kommunen att uppföljning av aktivitetsansvaret och de övergripande resultaten för gymnasieelever skulle ingå i kommande bokslut. De lyfte även att former och nivåer inför framtida uppföljningar var något som skulle diskuteras inom nämndens presidium under 2019.

3.1.1.1 Åtgärder

Av intervjuer framkommer att kommunen tagit till sig av de rekommendationer som revisionen lämnade. Respondenten meddelar att rapporteringen till SCB numera redovisas så pass korrekt som organisationen har möjlighet att göra. I intervjun framkommer det att vissa siffror blir något missvisande då det redovisas kostnader för bland annat kostverksamhet men att detta ansvar ligger på kommunstyrelsen. Förskolans kostnader har i tidigare fall har redovisats inom grundskoleverksamheten men det har rättats till.

Vid intervju framförs att elevhälsan idag arbetar förbyggande och hälsofrämjande. Vidare framförs dock att uppfattningen i organisationen kan variera när det gäller om elevhälsan jobbar med det förbyggande och hälsofrämjande arbetet i tillräckligt stor utsträckning. Målbilden är att samtliga som berörs av elevhälsan ska vara nöjda med den hjälp de får men att det är en komplex verksamhet.

I intervjun framförs att samtliga som berörs av modersmålsundervisning får rätt förutsättningar och studiehandledning på sitt modersmål. Respondenten förklarar att sedan granskningen genomfördes så har antalet elever som önskar



Kungsörs kommun
Uppföljande granskning

2023-03-29

modersmålsundervisning minskat. Vid tidpunkten för tidigare granskning var andelen elever med mer unika språk som kommunen inte hade kompetens bland sina lärare högt men så är inte fallet idag.

För aktivitetsansvaret kopplat till gymnasieskolan så informeras det i intervju att förvaltningen arbetat med denna fråga. Förvaltningen har varit del av ett länsövergripande projekt som heter "Vägar framåt för att främja närvaro och hälsa". Under projektet har det tagits fram en metod som kallas Kungsörs-metoden. Metoden har som mål att unga i behov av stöd ska ges individuella samtal med kurator eller liknande tjänsteperson som ett stöd i att öka hälsan och skolnärvaron.

Kommunen har inte antagit någon ny riktlinje vad gäller kommunens uppföljning av elever i gymnasieskola som är anordnad av annan huvudman. Dock framkommer det i intervju att nämnden redovisar denna rapportering i samband med årsbokslutet i verksamhetsberättelsen. Detta har skett sedan 2020.

I intervjun meddelas det att kommunen följer upp elever med särskilt stöd. Nämnden har under de senaste åren behövt hantera nedskärningar i budgeten så den specifika verksamheten har inte fått någon ökad resurstilldelning eller ökning av medel. Dock lyfter respondenten att förvaltningen och nämnden aktivt har arbetat med frågan.

3.1.2 Bedömning

Vår bedömning av granskningar att kommunen till stora delar tagit till sig av revisionens rekommendationer. Vi ser positivt på att barn- och utbildningsnämnden i den utsträckning som det går redovisar kostnadsslag på ett mer rättvisande sätt. Vi anser dock att nämnden bör ta fram riktlinjer för uppföljning av elever i gymnasieskola anordnad av annan huvudman.

Vi vill särskilt understryka vikten av att nämnden säkerställer att de elever som är i behov av särskilt stöd också erhåller relevant stöd.



Kungsörs kommun
Uppföljande granskning

2023-03-29

3.2 Uppföljning av samverkan mellan skola och individ- och familjeomsorg avseende barn och unga

Under 2015 genomfördes en granskning vars syfte var att bedöma om socialnämnden, barn- och utbildningsnämnden och kommunstyrelsen skapat förutsättningar för en ändamålsenlig samverkan i arbetet med barn och ungdomar som far illa, riskerade att fara illa eller var behov av extra stöd. En uppföljande granskning genomfördes 2016 som påvisade att det tagits steg inom organisationen att utveckla en mer ändamålsenlig styrning av samverkan mellan socialtjänst och skola men att det fortfarande fanns brister. Under 2019 genomfördes ytterligare en uppföljande granskning som påvisade en sammanfattande bedömning att barn- och utbildningsnämnden samt socialnämnden agerat för att skapa förutsättningar för en ändamålsenlig samverkan i arbetet med barn och ungdomar som far illa, riskerar att fara illa eller är i behov av extra stöd.

De rekommendationer som framkom av granskningen riktade sig till kommunstyrelsen, barn- och utbildningsnämnden samt socialnämnden och var:

- Fortsatt följa och säkerställa att samverkansarbetet utvecklas mellan barn- och utbildningsnämnden och socialnämnden.
- Säkerställa att nämnderna har tillräckligt utrymme för egna kontrollmoment i sin internkontroll.

Av kommunens yttrande till revisionen framkommer det att socialnämnden och barn- och utbildningsnämnden hade beslutat om att fortlöpande uppföljning av det redan etablerade samarbetet ska redovisas till respektive nämnd. Dessutom träffades respektive nämnds presidie regelbundet för att säkerställa att samverkan mellan nämnderna skedde. Kommunen yttrar sig även kring den interna kontrollen och påvisar då bland annat att barn- och utbildningsnämnden har i sin internkontrollplan för 2019 två kontrollmoment kopplat till barn- och unga som far illa, riskerar att fara illa eller är i behov av extra stöd.



Kungsörs kommun
Uppföljande granskning

2023-03-29

Kommunstyrelsen beslutar att:

- Styrelsen ska få uppföljning två ggr per år från nämnderna om det gemensamma uppdraget att samverka kring barn och unga som far illa.
- Uppmanar båda nämnderna att i de fall kontrollmoment saknas avseende barn som far illa, risker att fara illa eller är i behov av extra stöd ska kontroller införas inom området.

3.2.1.1 Åtgärder

Av de protokollstudier som genomförts av nämndernas och styrelsens protokoll framkommer det att det under 2021 och 2022 genomfördes återrapportering till kommunstyrelsen.

Av granskningen framkommer det dock att i socialnämndens internkontrollplan inte finns något kontrollmoment som rör barn som far illa eller är i behov av extra stöd. Av intervju informeras det att internkontrollplanen tas fram av tjänstepersonsorganisationen och att politiken ges möjlighet att tillföra eller ta bort kontrollmoment.

3.2.2 Bedömning

Vår bedömning efter genomförd uppföljning av genomförd granskning är att kommunen i stora delar tagit till sig av revisionens rekommendationer. Vi ser positivt på att återkommande information sker till nämnden vad gäller organisationens samarbete mellan förvaltningarna. En brist som framkommit i granskningen är att socialnämndens internkontrollplan inte innehåller ett kontrollmoment rörande barn som far illa eller är i behov av extra stöd. Detta ser vi att socialnämnden med fördel kan införa i kommande internkontrollplaner.



Kungsörs kommun
Uppföljande granskning

2023-03-29

3.3 Förstudie kommunstyrelsens styrning och uppföljning av kommunens digitala utveckling

Under 2020 genomfördes en förstudie av kommunstyrelsens styrning och uppföljning av kommunens digitala utveckling.

Av förstudien framkom det att:

- Det saknades politiskt antagna kommunövergripande styrinstrument som främjar Kungsörs kommuns digitala utveckling. Styrinstrument som ska ligga till grund för verksamheternas strategier för den egna verksamhets- och digitala utvecklingen. Styrinstrument som tydliggör principiella frågor som är gemensamma för hela kommunen.
- VMKF:s uppdrag var tydligt definierat i både förbundsordning, basöverenskommelser och SLA:s. Dock motsvarade uppdraget inte kommunens dåvarande behov inom digitaliseringsområdet. Kommunen behövde se över sitt behov och se över överenskommelsen med VMKF.
- Kommunen behövde stärka den egna kompetensen avseende digitalisering. Det fanns ingen i organisationen som hade uppdraget att stödja verksamheterna avseende digitalisering. Socialförvaltningen rekryterade i stället en egen IT-strateg för sin egen digitala utveckling. Ingen fanns som såg till helhetsbehovet inom kommunen och var motpart till IT-avdelningen på VMKF. Detta var något som stred mot tecknade överenskommelser med VMKF.
- Verksamheterna var väl förtrogna med sina respektive processer men saknade den tekniska kompetensen. Nätverk hade därför skapats med övriga kommuner som ingår i VMKF för att öka beställarkompetensen gentemot IT-avdelningen.
- Dåvarande riktlinjer från 2018 avseende systemförvaltning och för anskaffning av IT behövde ses över. Dessutom behövde rutiner tas fram som säkerställer att uppgifterna om vem som är systemförvaltare hålls uppdaterade och aktuella.



Kungsörs kommun
Uppföljande granskning

2023-03-29

Av kommunens yttrande framkommer det att kommunen är medveten om de brister som finns i verksamheten gällande den digitala utvecklingen. Dock framhåller kommunen i yttrandet att organisationen behöver säkerställa vilken form av digitalisering som krävs för att bäst ge effekt för verksamheten.

Av yttrandet framkommer att medlemskommunerna i Västra Mälardalens kommunalförbund (VMKF) haft en IT-strateg anställd men att denna avslutat sin anställning. Diskussioner pågick vid tillfället för yttrandet om hur medlemskommunerna bäst ska samverka i frågan eller om ingen samverkan ska ske. Kommunstyrelsen lyfter även i sitt yttrande att socialförvaltningen som vid tidpunkten anställt egen IT-strateg gjort detta då behovet av omställning inom verksamheten var störst. Det framfördes även att barn- och utbildningsförvaltningen såg behov av en egen IT-strateg men att detta inte rymdes inom befintlig budget.

3.3.1.1 Åtgärder

Av intervju framkommer det att kommunen tillsammans med övriga medlemmar i KAKS (Kungsör, Köping, Arboga och Surahammar) har sökt samarbete för att tillsammans arbeta fram rätt kravbild på VMKF.

Av intervju informeras det även att organisationen är medveten om att den digitala utvecklingen inom organisationen behöver fortsätta men att det är viktigare att säkerställa att rätt insatser sker för att maximera nyttan av investerade medel.

En projektgrupp inom KAKS samarbetet har startats där en projektledare är ansvarig för att på sikt säkerställa att rätt insatser genomförs.

3.3.2 Bedömning

Av granskningen framkommer det att kommunen tillsammans med övriga samarbetspartners i KAKS har sökt samarbete vilket vi ser som positivt. Det är även positivt att projektledare anställs för det övergripande arbetet med kommunens digitalisering. Dock ser vi i granskningen att arbetet med kommunens digitala utveckling skulle kunna få större prioritet och med det gå fortare att genomföra.



Kungsörs kommun
Uppföljande granskning

2023-03-29

3.4 Förstudie av kommunens rutiner kring verksamheten för placeringar av barn och unga.

Under 2020 genomfördes en förstudie avseende kommunens rutiner kring verksamheten för placeringar av barn och unga.

Som resultat av förstudien framkom det att inom vissa områden fanns utförliga rutinbeskrivningar som beslutats av nämnden medan det för andra enbart fanns processbeskrivningar eller avskavningar av lagtext.

3.4.1.1 Åtgärder

Socialnämnden har antagit riktlinjer för handläggning av barn- och unga under 2021¹. Ingen fördjupad granskning har beslutats av revisionen kopplat till de nya riktlinjerna.

3.4.2 Bedömning

Vi bedömer att åtgärder vidtagits i och med att socialnämnden antagit nya riktlinjer. Utöver det har vi granskningens inte tittat hur väl implementerade dessa riktlinjer är i verksamheten.

3.5 Granskning av den kommunala vuxenutbildningen.

Under 2020 genomfördes en granskning gällande den kommunala vuxenutbildningen. Av granskningen framkom det att organisationen bedömdes som ändamålsenlig och effektiv dels genom personalens kompetens och nyttjande av denna, dels den samverkan som sker tillsammans med Arboga och Köping.

De rekommendationer som lämnades i granskningen var:

— låta säkerställa att kostnaderna för respektive utbildning inom vuxenutbildningen redovisas i enlighet med SCB:s direktiv.

¹ Socialnämnden 2021-12-14 § 124



Kungsörs kommun
Uppföljande granskning

2023-03-29

— stärka det systematiska kvalitetsarbetet så att avsatta resurser sätts i förhållande till uppfyllda mål för att kunna bedöma verksamhetens effektivitet i förhållande till exempelvis andra driftsformer.

Av kommunens yttrande till revisionen framgår det att organisationen hade för avsikt att genomföra följande planerade åtgärder. Inför beslut om nämndmål för 2020 föreslogs det att barn- och utbildningsnämnden skulle införa ett övergripande mål för alla verksamheter inom barn- och utbildningsförvaltningen. Kommunen redogör också att de inför års- och delårsbokslut så skulle ekonomiska nyckeltal för respektive verksamhetsområde redovisas för att jämförelser med motsvarande kommuner och riket ska kunna göras.

Av yttrandet framkommer i övrigt att det inte varit möjligt att inom de ekonomiska ramarna för barn- och utbildningsnämnden tillsätta utökade resurser för att förstärka det systematiska kvalitetsarbetet. Organisationens hade dock förhoppning om att få stöd från ekonomienheten när de vakanta tjänster som fanns i den organisationen blivit tillsatta. Barn- och utbildningsförvaltningen förutspådde att med de resurserna tillsatta skulle det bli lättare att bedöma att resurser tillsätts i förhållande till behov och resultat.

3.5.1.1 Åtgärder

Av intervju meddelas det att organisationen idag redovisar siffror korrekt enligt SCB:s direktiv. I intervjun lyfts det även att organisationen sedan granskningen genomfördes arbetat med att ta fram och redovisa kostnadsalternativ kopplat till resultatutveckling av verksamheten. Intervjuad tjänsteperson lyfter att det är möjligt att reducera kostnader genom att köpa in kurser som genomförs på distans eller web men att dessa inte ger den måluppfyllelse som önskas vilket leder till att organisationen så långt som möjligt väljer att genomföra aktiviteter i egen regi för att få bästa möjliga utfall och utveckling för de personer som är i behov av vuxenutbildningens resurser.

3.5.2 Bedömning

Vi bedömer att nämnden vidtagit åtgärder för att redovisa korrekta siffror enligt SCB:s direktiv. Vi bedömer att det systematiska kvalitetsarbetet stärkts till viss del genom att



Kungsörs kommun
Uppföljande granskning

2023-03-29

förvaltningen arbetat med att ta fram och redovisa kostnadsalternativ kopplat till resultatutveckling.

3.6 Granskning av överförmyndarverksamheten, Västra Mälardalens Överförmyndarnämnd (gemensam nämnd).

Revisorerna i Arboga, Hallstahammar, Kungsör, Köping och Surahammar genomförde under 2020 en gemensam granskning gällande överförmyndarverksamheten. Överförmyndarnämnden är en gemensam nämnd mellan de fem anslutna kommunerna.

Av den tidigare granskningen framkom att det pågick ett omfattande utvecklingsarbete med syfte att alla i verksamheten skulle arbeta likartat och för att riktlinjer och rutiner skulle finnas på plats. Den sammanfattande bedömningen som avlämnades i tidigare genomförd granskning var att utvecklingsarbetet hade en tydlig tidsplan, och att det torde finnas dokumenterade rutiner för att säkerställa att uppdragen genomförs rättssäkert när arbetet är genomfört.

Följande rekommendationer avlämnades i den tidigare granskningen:

- Säkerställa att utvecklingsarbetet av verksamheten fortlöper och att de resurser som behövs avsätts till arbetet
- Återigen starta upp mentorverksamheten avseende ställföreträdare
- Säkerställa att alla samverkande kommuner i nämnden får ta del av uppföljningen av nämndens internkontrollarbete

Av nämndens yttrande, 2021-02-09, framgår att nämnden avsåg fortsätta med det visions- och delmålsarbete som påbörjades 2020. Av yttrandet framgår även att mentorskapsverksamheten skulle återupptas, samt att nämnden avsåg att se över rutiner som finns kring delgivning av uppföljning av internkontrollplan. De skulle även säkerställa att samtliga samverkanskommuner får ta del av rutinerna.



Kungsörs kommun
Uppföljande granskning

2023-03-29

3.6.1.1 Åtgärder

Enligt uppgift, per 2023-02-21, har nämnden fortsatt det utvecklingsarbete som påbörjats vid den tidigare granskningen och formaliserat verksamheten. Vidare uppges att det funnits tillräckliga resurser, då nämnden redovisat ett överskott sedan den tidigare granskningen. Detta bekräftas även av årsredovisning för 2021 och 2022. Vidare uppges att fortsatt förändringsarbete kring digitalisering behöver fortskrida och att nämnden är i behov av att avsätta mer resurser till det arbetet.

Utvecklingsarbetet utgår ifrån ett årshjul som fastställts av nämnden. Utöver årshjulet har nämnden arbetat med att ta fram styrdokument i form av Mål- och vision samt Verksamhetsplan. Enligt uppgift har även styrdokumenterna delgivits samtliga samverkanskommuner för kännedom. Uppföljning av verksamheten och målsättningar sker kvartalsvis på enhetsnivå, och i samband med delårsrapport och årsredovisning på nämndnivå. I nämndens årsredovisning för 2022 bedöms samtliga målområden vara uppnådda. Av årsredovisningen framgår även nämndens hantering av internkontrollplan.

Av uppgifter framkommer att nämnden återupptagit mentorskapsverksamheten och att verksamheten är formaliserad. Rutin för intresseanmälningar avseende mentorskapsverksamheten fastställdes 2021-10-22, och mentorer för ställföreträdare har erbjudits. Av rutinerna framgår information om startprocessen, pågåendeprocessen samt mentorsprocessen.

Enligt uppgifter har rutiner kring delgivning av uppföljning av internkontrollplan setts över efter granskningen. Nämnden säkerställer att internkontrollplanen kommer samverkande kommuner till del genom att skicka den till respektive samverkanskommuns officiella myndighetsbrevlåda. Samverkande kommuner får ta del av nämndens uppföljning av internkontroll både genom protokoll och separat handling. Vi har inom ramen för granskningen inte mottagit någon rutin för delgivning som verifierar dessa uppgifter.



Kungsörs kommun
Uppföljande granskning

2023-03-29

3.6.1.2 Bedömning

Vi bedömer att nämnden har vidtagit åtgärder med anledning av samtliga avlämnade rekommendationer. Av uppföljningen framgår att utvecklingsarbetet av verksamheten fortskrider, och att det finns resurser till detta. Vidare framgår att mentorsverksamheten startats upp.

Vi konstaterar att det av uppgifter framgår att alla samverkande kommuner i nämnden tar del av nämndens internkontrollarbete. Vi har inom ramen för granskningen dock ej mottagit något revisionsbevis, som förtydligar denna rutin. Vi bedömer därför att nämnden bör överväga att dokumentera rutinen.

3.7 Granskning av styrning och ledning av informations säkerhet.

Under 2021 genomfördes granskning gällande kommunens styrning och ledning av informations säkerhet. Av granskningen framkom att kommunen hade en bristande mognad i informations säkerhetsarbetet. Det framkom att kommunen i stora delar saknade ett systematiskt och riskbaserat informations säkerhetsarbete. Kommunen saknade ett flertal av de grundläggande rekommendationer som MSB gett för en stärkt informations säkerhetsförmåga. Kommunens informations säkerhetsarbete var i behov av utveckling samt att ansvaret behövde förtydligas. Resurser behövde tillskapas till funktioner inom tjänstepersonsorganisationen som behöver få uppdrag att påbörja ett mer strategiskt arbete. Kommunen fick rekommendation att ta stöd i de rekommendationer och metodstöd som MSB erbjuder kostnadsfritt för att verksamheter ska etablera ett systematiskt och riskbaserat informations säkerhetsarbete.

Av kommunens yttrande framgår det att organisationen är medvetna om de brister som finns inom kommunen vad gäller informations säkerhet och att de tillsammans med de andra medlemskommunerna inom Västra Mälardalens kommunalförbund som ombesörjer kommunernas IT-drift tittar på olika samarbeten. Kommunen ställer sig även frågande till om det är rimligt att en kommun i Kungsörs storlek ska förväntas genomföra samma insatser som en större kommun som till exempel Västerås.



Kungsörs kommun
Uppföljande granskning

2023-03-29

Kommunen finner det som orimligt att en kommun om 4 000 med de begränsade resurser som finns ska ställas inför samma krav som en större. Dock informerar kommunen i sitt yttrande att utbildningsinsatser genomförts bland personalen för att öka medvetenheten

Av kommunens risk- och sårbarhetsanalys 2019-2022 framgår det att kommunen med start 2019 på försök har använt sig av Micro utbildningar till samtliga anställda för att öka medvetenheten om informationssäkerheten. Kommunen har inte beslutat om ny risk- och sårbarhets analys för 2023.

Av kommunstyrelsens internkontrollplan 2022 framgår det att det inte finns något kontrollmoment vad gäller informationssäkerhet.

3.7.1.1 Åtgärder

Av intervju framkommer det att kommunen genomfört utbildningsinsatser för att öka kommunens medarbetares medvetenhet kring informationssäkerhet. Kommunen har även genomfört tester för att få en uppfattning om hur god medarbetarnas medvetenhet kring informationssäkerhet är.

Samarbetsparterna i KAKS har även planerat att anställa en gemensam resurs som ska arbeta med informationssäkerhet och GDPR för samtliga organisationer.

Av intervjun informerades det att när den nya anställningen är på plats så kommer nya riktlinjer och styrdokument tas fram för beslut inom respektive organisation.

Organisationen har inte använt sig av MSB:s rekommendationer då det framförs i intervjun att de inte är applicerbara på Kungsörs kommun då rekommendationerna enligt kommunen är anpassade för en klart större organisation.

3.7.2 Bedömning

Av granskningen framkommer det att kommunen är medvetna om de brister som finns i organisationen. Vi ser även att kommunstyrelsen arbetar med att få till en högre informationssäkerhet inom det samarbete som finns inom KAKS. Det är positivt att det



Kungsörs kommun
Uppföljande granskning

2023-03-29

genomförts utbildningsinsatser inom organisationen för att öka medvetenheten kring informationssäkerhet. Vi ser det dock som negativt att kommunen fortfarande hänvisar till att MSB:s rekommendationer inte är applicerbara på en kommun av Kungsörs storlek. Här ser vi att kommunen skulle med fördel kunna införa de rekommendationer som är applicerbara och fortsätta i det samarbete som finns att arbeta med övriga delar.

3.8 Granskning av investeringsprocessen.

Under 2021 genomfördes granskning gällande kommunens investeringsprocess med utgångspunkt för att bedöma om den var ändamålsenligt utformad. Bedömningen efter genomförd granskning var att kommunens övergripande process för planering, beslut och genomförande av investeringar inte var ändamålsenligt utformad. Det framkom att kommunen hade en bristande framförhållning och struktur i dess investeringsprocess, att det fanns osäkerhet dels kring vilka regler och riktlinjer som gäller, dels kring roller och ansvar inte bara inom kommunens egen organisation men främst mellan kommun och dess kommunala bolag.

De rekommendationer som granskningen förmedlade var:

— Ta fram riktlinjer och rutinbeskrivning för investeringsprocessen, gärna samlat i ett och samma dokument. Instruktioner och krav för utförandet av investerings- och driftkalkyler samt slutredovisningar bör ingå tillika tydliga beskrivningar av ansvar fördelat mellan styrelser, nämnder, tjänstemän och inte minst bolag. Dokumentet bör gälla generellt för hela kommunen inklusive kommunala bolag och beslutas av kommunfullmäktige.

— Upprätta en strategisk lokalförsörjningsplan bl. a. i syfte att underlätta prioriteringar och den långsiktiga planeringen av investeringar.

— Säkerställa att alla beslut om investeringar går genom budgetberedningen och beslutas i investeringsbudgeten av fullmäktige. Rutin bör finnas för enskilda investeringsprojekt som beslutas utanför investeringsbudgeten (till exempel akuta



Kungsörs kommun
Uppföljande granskning

2023-03-29

investeringar eller reinvesteringar utifrån ram-beslut) för att säkerställa korrekt uppföljning och slutredovisning.

- Planera investeringar med en längre framförhållning, gärna en 10 årsplan.
- Överväga att följa upp ett urval av enskilda investeringsprojekt inom ramen för den interna kontrollen i syfte att säkerställa att fastställd rutin efterlevs.

3.8.1.1 Åtgärder

Kommunen har sedan sitt yttrande till revisionen antagit ny riktlinje för investeringar². Den nya riktlinjen tydliggör vilka konsekvenser en investering ger samt dess del i budgetprocessen samt fördelningen av kostnader vid utredningar av kommande investeringar.

Av intervju framkommer det även att kommunen anställt en konsult på uppdrag av KKTAB (Kungsörs Kommunteknik AB) som ska ta fram en lokalförsörjningsplan för organisationen. Lokalförsörjningsplanen är planerad att vara klar under våren 2023 och organisationen kommer utifrån den analysen anta en långsiktig plan för lokalförsörjning. Av intervjun framkommer det att lokalbehovet kommer styras av hur mycket kommunen klarar av att investera under kommande år.

I internkontrollplanen för kommunstyrelsen finns kontrollmoment som rör investeringar. De kontrollmoment som finns i internkontrollplanen är att samtliga investeringar är beslutade samt att de slutredovisas. Av internkontrollplanen påvisas det hur många gånger kontrollmomentet ska kontrolleras, ansvarig tjänsteperson och när det ska redovisas vilket är i samband med bokslut.

3.8.2 Bedömning

Av granskningens ser vi att kommunen i stora delar tagit till sig av de rekommendationer som revisionen lämnade vid genomförd granskning. Vi konstaterar

² KF 2022-03-14 § 45



Kungsörs kommun
Uppföljande granskning

2023-03-29

att det i internkontrollplanen finns kontrollmoment som berör investeringar både kommande och avslutade. Vi ser det även som positivt att kommunen aktivt arbetar med att färdigställa en lokalförsörjningsplan.

3.9 Granskning av inköp och upphandling.

Under 2021 genomfördes granskning med utgångspunkt i om kommunens upphandlingar och inköp sker i enlighet med EU-direktiv, svensk lagstiftning och interna styrdokument samt hur kommunen förbygger mutor och jäv i samband med upphandlingar. Den sammanfattande bedömningen efter genomförd granskning var att kommunen till största del genomför upphandlingar i enlighet med EU-direktiv, svensk lagstiftning och interna styrdokument men att det saknades ett strukturerat arbetssätt för att förebygga mutor och jäv.

De rekommendationer som framkom efter genomförd granskning var:

- se över rutinerna och säkerställ att samtliga avtal registreras.
- säkerställa avtalsefterlevnad av befintliga avtal.
- införa ett systemstöd för upphandling och inköp
- ta fram riktlinjer om mutor och jäv.

Av kommunens yttrande framkommer det att organisationen var medveten om sina brister vad gäller bland annat avtalsefterlevnad. Stort ansvar vad gäller upphandling ligger på det gemensamma kommunalförbundet VMKF (Västra Mälardalens kommunalförbund) som ombesörjer upphandlingar för Kungsör, Arboga, Surahammar och Köping. Kommunen bestyrker i sitt yttrande att det behöver införas ett ändamålsenligt inköpssystem som är i paritet med vad verksamheterna behöver. Med ett nytt inköpssystem så ser kommunen att deras avtalsefterlevnad skulle bli större och att kommunen på sikt skulle kunna ha övervägande ramupphandlingar och då inte behöva genomföra direktupphandlingar.



Kungsörs kommun
Uppföljande granskning

2023-03-29

3.9.1.1 Åtgärder

Kommunen har sedan granskningens genomförande och yttrande från kommunen antagit riktlinjer mot mutor och oegentligheter där även jäv behandlas. Styrdokumentet antogs 2022-06-13³. Av intervju framkommer det även att det internt inom organisationen pågår ett arbete inom inköpsgruppen som startats för att strukturera upp kommunens upphandlings och inköpsarbete. Vi har i granskningen fått ta del av arbetsmaterial som ska ligga till grund för tydligare processer och arbetssätt. Av intervjun framkommer det även att inom VMKF:s budget för 2023 så finns det budgeterat för inköp av nytt systemstöd för upphandling. Dock framhåller ansvarig tjänsteperson att inköp av nytt system inte är en lösning i sig utan att fokus ligger på att arbeta fram tydliga rutiner och processer. Kommunen har antagna riktlinjer gällande upphandling och inköp daterade 2018-11-12 vilka är gällande för samtliga medlemsorganisationer i VMKF (Kungsör, Arboga, Köping, Surahammar samt Västra Mälardalens kommunalförbund.).

3.9.2 Bedömning

Vi bedömer att kommunen tagit till sig av revisionens rekommendationer och har vidtagit åtgärder samt arbetar med ytterligare åtgärder. Vi ser som positivt att kommunen startat en arbetsgrupp för att ta fram riktlinjer för upphandling och inköp. Vi ser även i granskningen att kommunen arbetar med inköp av nytt systemstöd för upphandling vilket vi bedömer är en viktig åtgärd.

³ KF 2022-06-13 § 118



Kungsörs kommun
Uppföljande granskning

2023-03-29

3.10 Granskning av ekonomistyrningen.

Syftet med granskningen var att bedöma om kommunstyrelsen har en tillräcklig ekonomistyrning med helhetsperspektiv och åtgärder för en budget i balans och de krav som regleras i de finansiella mål fullmäktige fastställt.

Mot bakgrund av granskningen rekommenderades kommunstyrelsen, och i tillämpliga fall granskade nämnder, att:

- Se över rutinerna för kommunikation avseende konkreta besparingskrav och åtgärder
- Säkerställa att de finansiella målen kommuniceras till nämnder och förvaltningar på ett enhetligt och tydligt sätt
- Upprätta en kommunövergripande resursfördelningsmodell i syfte att säkerställa en jämn resursfördelning utifrån nämndernas volymökningar
- Fortsätta arbetet med att se över volymökningarna i relation till de finansiella målen
- Stärka rutinerna avseende dokumentation kopplat till konsekvensanalyser och analys av kommande års investeringar
- Fatta beslut om erforderliga åtgärder i större utsträckning, i syfte att nå en ekonomi i balans
- Fortsatt se över utvecklingen av ränteläge och annan kostnadsutveckling för att säkerställa att kommunen och dess bolag långsiktigt inte riskerar att driva verksamheten med underskott
- I större utsträckning beakta koncernperspektivet vid såväl långsiktig planering som löpande uppföljning av ekonomin

3.10.1 Bedömning

Då granskningen inte är besvarad av kommunstyrelsen har vi i denna granskning inte haft möjlighet att göra någon bedömning.



Kungsörs kommun
Uppföljande granskning

2023-03-29

4 Slutsats

Vår sammanfattande bedömning utifrån granskningens syfte är att kommunen delvis följt de rekommendationer som revisionen lämnat i respektive granskning.

Vi ser att kommunen i sitt informationssäkerhetsarbete kan vara mer aktiv i sitt interna arbete och bättre implementera de rekommendationer som finns från MSB.

Datum som ovan

KPMG AB

Per Marcusson
Kommunal revisor

Karin Helin-Lindqvist
Certifierad kommunal revisor

Detta dokument har upprättats enbart för i dokumentet angiven uppdragsgivare och är baserat på det särskilda uppdrag som är avtalat mellan KPMG AB och uppdragsgivaren. KPMG AB tar inte ansvar för om andra än uppdragsgivaren använder dokumentet och informationen i dokumentet. Informationen i dokumentet kan bara garanteras vara aktuell vid tidpunkten för publicerandet av detta dokument. Huruvida detta dokument ska anses vara allmän handling hos mottagaren regleras i offentlighets- och sekretesslagen samt i tryckfrihetsförordningen.



Kungsörs kommun
Uppföljande granskning

2023-03-29



Kungsörs kommun

Vår handläggare
Kristoffer.nyholt@kungsor.se
Kansli
Kommunstyrelsens förvaltning

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2022-05-03

Ert datum

Diarienummer
SN 2023/84

Er beteckning

Sida
1 (1)

Adressat
Socialnämnden

Tillfällig ändring av attesträtt under sommaren 2023

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar om tillfällig ändring i attestordningen under sommaren 2023 enligt förvaltningens förslag.

Sammanfattning

Socialförvaltningen föreslår en ändring av gällande attestordning under chefernas semestrar sommaren 2023.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse 2023-06-05
Förslag till tillfällig attestlista för socialnämnden - sommaren 2023

Kristoffer Nyholt
Nämndsekreterare

Skickas till

Respektive chef
Socialnämndens ekonom

Ärende Attestlista socialnämnden sommaren 2023

Ansvar 4 och alla identiteter därunder	Attestant	Ersättare
3000 Socialnämnden	Lena Dibbern	Marie Ekblad Ingmarie Jüring Börjar 17/7
3010 Socialförvaltningen gemensamt	Lena Dibbern	Marie Ekblad Ingmarie Jüring Börjar 17/7

3100 Barn och ungdomsenheten	Lena Dibbern Ingmarie Jüring Från 17/7, v 27 Anna-Lena Skönebrant	Lena Dibbern Marie Ekblad
3110 Vuxenenheten	Anna-Lena Skönebrant Ersättare v 24.25,26 och 28 Jenny Demervall	Lena Dibbern Marie Ekblad Ingmarie Jüring Från 17/7
3111 Vuxen enheten	Anna-Lena Skönebrant Ersättare v 24.25,26 och 28 Jenny Demervall	Lena Dibbern Marie Ekblad Ingmarie Jüring Från 17/7
3112 Barn och unga	Anna-Lena Skönebrant Ersättare v 24.25,26 och 28 Jenny Demervall	Lena Dibbern Marie Ekblad Ingmarie Jüring Från 17/7
3113 Familjerätt (BoF enheten)	Anna-Lena Skönebrant Ersättare v 24.25,26 och 28 Jenny Demervall	Ingmarie Jüring Marie Ekblad
3140 Ensamkommande barn (BoF enheten)	Anna-Lena Skönebrant	Ingmarie Jüring Marie Ekblad

	Ersättare v 24.25,26 och 28 Jenny Demervall	
3120 Arbetsmarknad och försörjning	Jenny Demervall Ersättare v 27.29,30.31 Anna-Lena Skönebrant	Ingmarie Jüring Marie Ekblad
3121 Ekonomiskt bistånd (arbetsmarknad och försörjning)	Jenny Demervall Ersättare v 27.29,30.31 Anna-Lena Skönebrant	Ingmarie Jüring Marie Ekblad
3122 Arbetsmarknad (arbetsmarknad och försörjning)	Jenny Demervall Ersättare v. 27.29,30.31 Anna-Lena Skönebrant	Ingmarie Jüring Marie Ekblad
3130 Vuxenenheten (öppenvårdsenheten)	Anna-Lena Skönebrant Ersättare v 24.25,26 och 28 Jenny Demervall	Ingmarie Jüring Marie Ekblad
3150 Förvaltningsadministration	Lena Dibbern Från den 17/7 Ingmarie Jüring	Marie Ekblad

3410 Gemensamt äldreomsorg (ÄO)	Isabella Piva Hultström	Lena Dibbern Marie Ekblad
3411 Misteln (Enhet 2)	Niklas Gustafsson-Sundvall Ersättare v 25.26,27.28 Selma Ceric	Lena Dibbern
3412 Juvelen (Enhet 1)	Kristin Nikka Ersättare v 33,34,35 Selma Ceric	Lena Dibbern
3413 Hemtjänsten (Enhet 3)	Selma Ceric Ersättare v 29,30 31 Kristin Nikka	Lena Dibbern
3414 Lärken/Ängen/natt (Södergården)	Magdalena Larsson Ersättare v 24, 26,27,28,	Lena Dibbern

	Marie Krog	
3415 Rönne/Korttids/ Natten (Södergården)	Marie Krog Magdalena Ersättare v 30, 31,32,	Lena Dibbern
3416 Hälso- och sjukvård	Kamyar Sheikhani Ersättare v 27,28 Marie Krog, V 30,31,32 Magdalena Larsson	Lena Dibbern

3620 Gemensamt området för funktionsstöd (OFS)	Marie Ekblad	Lena Dibbern
3624 Syrenens servicebostad, Lyktan, Boendestöd Bemanningsenheten (socialpsykiatri, boenhet 4)	Carina Wenerskog Ersättare v 29, 30 31, Erika Dömstedt	Marie Ekblad
3623 Daglig verksamhet/ daglig sysselsättning Häggen/ Kinnekulle (boenhet3, interna insatser)	Tf Johanna Pettersson, Tf Erika Dömstedt	Marie Ekblad
3621 Näckrosen, Ågården, Kungsringen (Boenhet1)	Johanna Pettersson Ersättare v 27, 28 Emma Jansson, V 29,30 Erika Dömstedt	Marie Ekblad
3622 Borgen, Högklinten Grindstugan/villan (Boenhet 2)	Emma Jansson Ersättare V 29, 30 Erika Dömstedt V 31, 32 Johanna Pettersson	Marie Ekblad
3625 Biståndsenheten Personlig assistans	Erika Dömstedt Ersättare v 26,27, 28 Carina Wenerskog	Marie Ekblad

Alla identiteter inom socialnämndens ansvarsområde	Lena Dibbern	Marie Ekblad/Ingmarie Jüring
--	--------------	------------------------------



Kungsörs kommun

Vår handläggare
annika.jungklo@kungsor.se
Kvalitetsstrateg
Socialnämndens förvaltning

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2023-05-31

Ert datum

Diarienummer
SN 2023/94

Er beteckning

Sida
1 (3)

Adressat
Socialnämnden

Kvalitetsberättelse 2022

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar anta Kvalitetsberättelse år 2022

Sammanfattning

Kvalitetsberättelsen är ett led i att systematiskt utvärdera och förbättra socialförvaltningens verksamheter. I Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:9) stadgas att en årlig kvalitetsberättelse bör tas fram.

Syftet med dokumentet är att på ett sammanfattande vis redovisa kvalitetsarbetet som gjorts under 2022.

Beslutsunderlag

Kvalitetsberättelse 2022
SF tjänsteskrivelse 2023-05-31 Kvalitetsberättelse 2022

Lena Dibbern
Socialchef

Annika Jungklo
Kvalitetsstrateg

Skickas till



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2023-05-31

Ert datum

Diarienummer
SN 2023/94

Er beteckning

Sida
2 (3)

Ärendebeskrivning

Av Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:9) framgår att den som bedriver socialtjänst eller verksamhet enligt SOL/ LSS årligen bör upprätta en sammanhållen kvalitetsberättelse.

Kvalitet innebär att verksamheten uppfyller de krav och mål som ställs enligt gällande lagar och föreskrifter. Syftet med den sammanhållna kvalitetsberättelsen är att beskriva hur arbetet med att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra verksamhetens kvalitet har bedrivits under året.

Kvalitetsberättelsen utgör också underlag för planeringen av det fortsatta kvalitetsarbetet. Socialstyrelsens föreskrift SOSFS 2011:9 bildar tillsammans med Kungsörs kommuns styrmodell grunden för socialförvaltningens kvalitetsarbete.

Socialnämnden fastställde, SN 2013, § 88, Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete - grundstruktur/ramverk enligt SOSFS 2011:9.

Socialnämnden ansvarar för att det finns ett ledningssystem för det systematiska kvalitetsarbetet som anger grundprinciper för ledning av verksamheten, ställer upp mål, samt följer upp och utvärderar målen (SOSFS 2011:9 Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete).

Kvalitetsberättelsen ger en samlad bild av hur socialkontoret arbetat med att utveckla och säkra kvaliteten i verksamheten under året som gått. Här anges vilket fokus kontoret haft i kvalitetsarbetet under det senaste året och vilka områden som identifieras som prioriterade för kommande år.

En kvalitetsberättelse ska upprättas årligen.

Utvecklingsområden 2022

Verksamheterna behöver bli bättre på att följa upp genomförda åtgärder för att säkra att de ger den kvalitet som var tänkt.

Socialförvaltningen kommer under 2023 att arbeta vidare med aktiviteter enligt följande:

- Möta framtida utmaningar gällande demografi och behov av insatser
- Brukares delaktighet och inflytande, för trygg och meningsfull vardag
- Attraktiv arbetsgivare
- Rätt kompetens på rätt ställe
- Kompetensförsörjning
- Införande av Digitala tjänster och välfärdsteknologi
- Ändamålsenliga lokaler
- Samverkansvinster, Intern och extern samverkan



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse**Datum**
2023-05-31**Ert datum****Diarienummer**
SN 2023/94**Er beteckning****Sida**
3 (3)

- Heltid som norm
- Öka frisknärvaro
- Minskad personalomsättning



Kungsörs kommun

Socialförvaltningen

2023-05-26

Kvalitetsberättelse

KVALITETSBERÄTTELSE 2022 SOCIALFÖRVALTNINGEN

Annika Jungklo

Innehållsförteckning

1. Syfte	2
2. Bakgrund	2
2. 1 Vad är kvalitet?.....	2
2. 2 Ledningssystem	2
2. 3 Kärnprocess för kvalitetsarbete	3
3. Organisationsskiss.....	3
4. Övergripande mål.....	4
5. Socialförvaltningens kvalitet- och utvecklingsarbete	4
5. 1 Goda exempel 2022.....	5
6. Brukarmedverkan.....	6
7. Medarbetare	7
8. Utvidgad ledningsgrupp	7
9. Styrande och stödjande dokument	7
10. Granskning och egenkontroll av verksamhet.....	8
11. Lex Sarah	8
12. Lex Maria.....	9
13. Avvikelse	9
13. 1 Externa avvikelser	10
13. 2 Interna avvikelser	10
13. 3 Synpunkter och klagomål	11
14. Ej verkställda beslut	11
15. Medborgarförslag	12
16. Nationella undersökningar, Öppna jämförelser	12
16. 1 Öppna jämförelser 2022	12
16. 2 Öppna jämförelser gällande stöd till personer med funktionsnedsättning och inom Individ och familjeomsorg	13
16. 3 Brukarundersökningar	13
17. Nämndens internkontrollplan.....	14
18. Granskning och tillsynsmyndighet.....	15
19. Välfärdsteknik och digitalisering	15
20. Inför verksamhetsår 2023, prioriterade verksamhetsområden och kvalitetsförbättringar	16



Kungsörs kommun

Datum 2023-05-26

Kvalitetsberättelse

1. Syfte

Kvalitetsberättelsen ger en kort samlad bild av hur socialförvaltningen arbetat med att utveckla och säkra kvaliteten i verksamheten under året som gått. Den beskriver vidtagna åtgärder och uppnådda resultat, samt fortsatt utvecklingsbehov kommande år. För mer detaljerad information hänvisas till bland annat förvaltningens verksamhetsberättelse, Patientsäkerhetsberättelse samt Socialstyrelsens hemsida för diverse så kallade nationella undersökningar, öppna jämförelser.

2. Bakgrund

Socialnämnden ansvarar för att det finns ett ledningssystem för det systematiska kvalitetsarbetet som anger grundprinciper för ledning av verksamheten, ställer upp mål, samt följer upp och utvärderar måloppfyllelse. Syftet är att skapa en systematik och samordning av verksamheternas kvalitetsarbete. Det ska finnas en organisatorisk struktur med ett uttalat och tydligt ansvar, dokumenterade rutiner, identifierade processer och rutiner för uppföljning och förbättring av verksamheten. Ledningssystemet ska vara ett tillgängligt stöd i det dagliga arbetet för medarbetarna, samt motivera till att utveckla verksamhetens kvalitet. Dokumentationen av valda arbetssätt för kvalitet, medför också en ökad insyn och öppenhet för socialtjänstens arbete hos medborgare och andra intressenter.

2.1 Vad är kvalitet?

Kvalitet definieras i SOSFS 2011:9 som en verksamhet uppfyller de krav och mål som gäller för verksamheten enligt lagar och andra föreskrifter om hälso- och sjukvård, socialtjänst och stöd och service till vissa funktionshindrade och beslut som har meddelats med stöd av sådana föreskrifter.

2.2 Ledningssystem

Socialnämndens ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete. Socialnämnden antog 2013 ett ledningssystem för att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra socialnämndens verksamheters kvalitet. Av ledningssystemet framgår att en kvalitetsberättelse årligen ska upprättas för nämndens verksamheter.

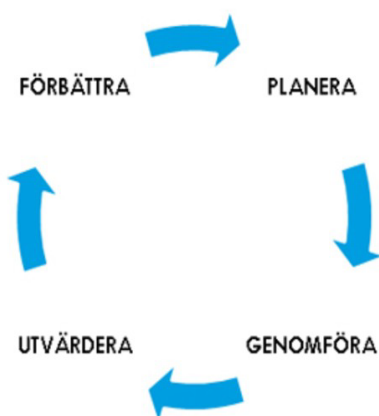
2. 3 Kärnprocess för kvalitetsarbete

Vårdgivaren eller den som bedriver vård och omsorg inom socialtjänst ska ansvara för att det finns ett ledningssystem för verksamheten.

Ledningssystemet ska användas för att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra verksamhetens kvalitet.

Verksamhetsansvarig ska med stöd av ledningssystemet planera, leda, kontrollera, följa upp, utvärdera och förbättra verksamheten

Definitionen av kvalitet är att verksamheten uppfyller de krav och mål som gäller för verksamheten enligt lagar och andra föreskrifter om hälso- och sjukvård, socialtjänst och stöd och service till vissa funktionshindrade och beslut som meddelats med stöd av sådana föreskrifter.



Planera

Identifiera krav och mål i lagstiftning och verksamheten. Planera arbetet för att säkerställa dessa krav och mål. Ta fram processer och rutiner.

Genomföra

Rapportera, utreda och genomföra arbetet utifrån fastställda processer och rutiner.

Utvärdera

Sammanställa och analysera avvikelser, synpunkter, klagomål, egenkontroll. Mäta, följa upp och utvärdera resultatet.

Förbättra

Utveckla och förbättra processer och rutiner utifrån omvärldsbevakning och med utgångspunkt i kunskapsstyrning. Arbeta för att uppnå krav och mål.

3. Organisationsskiss, övergripande





Kungsörs kommun

Datum 2023-05-26

Kvalitetsberättelse

4. Övergripande mål

Kommunfullmäktige i Kungsör har beslutat om vision 2025 och fem långsiktiga mål med tillhörande nyckeltal och därigenom beskrivit vad verksamheter och kommunägda bolag förväntas uppnå. De långsiktiga fullmäktigemålen tar avstamp i Agenda 2030 och Västmanlands regionala utvecklingsstrategi. De långsiktiga fullmäktigemålen är;

- Hållbara städer och samhällen
- God utbildning för alla
- God hälsa och välbefinnande
- Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt
- Hållbar konsumtion och produktion

Fullmäktigemålen delats ner till nämnder och bolag att arbeta med under året, vilka som arbetar mot vilka mål redogörs nedan. I förekommande fall har Kommunfullmäktige även valt att besluta om mål specifikt riktade till nämnder och styrelser, vilka mål som riktas till vilka framgår (inom parentes) under rubriken nämnd- och styrelsemål.

5. Socialförvaltningens kvalitet- och utvecklingsarbete

Även detta år har påverkats av den pågående pandemin, verksamheterna har trots de utmaningar pandemin skapat fortsatt arbetet med utveckling och förbättring. Den ordinarie verksamheten har bedrivits på ett säkert sätt och med fokus på kvalitet. Socialförvaltningen har under 2022 fortsatt utvecklingen av det systematiska kvalitetsarbetet. En analys och ett förbättringsarbete sker med stöd av bland annat avvikelser, synpunkter, klagomål, Internkontroll, granskningar, Lex Maria och Lex Sarah.

Verksamheter som under pandemin pausats har under 2022 succesivt startas upp igen, b.la förvaltningens mötesplatser men även andra aktiviteter som syftar till att skänka en trygg och meningsfull vardag för de personer som är i behov av förvaltningens insatser.

2022 har fortsatt präglats av omvärldsfaktorer och utmaningar så som förändrad demografi, fler medborgare som har behov av socialnämndens

insatser samt utmaningar gällande ekonomi personal/kompetensförsörjning. Ett brett arbete med diverse strategier har genomförts för att effektivisera och tänka nytt i förvaltningen utifrån ovan nämnda utmaningar, b.la. utbildningar, omorganisationer och en för vård och omsorg gemensam bemanning.

Förvaltningsgemensamma projekt har genomförts bl. a Kompetensutveckling för chefer att leda i förändring samt i lösningsfokuserat arbetssätt, med stöd av stadsbidrag har samtliga medarbetare inom området för äldreomsorg och området för funktionsstöd fått genomgå två dagar som syftat till att skapa arbetsglädje och ökad fisknärvaro. Delaktighet och inflytande genomsyrade dagarna som avslutades med en aktivitetsplan för bättre arbetsmiljö.

En viktig del för förvaltningen under året har varit att bidra med det pågående kommunövergripande kvalitetsarbetet, gällande införandet av ett beslutsstöd för verksamhetsstyrning, strategisk planering, budget, prognoser och internkontroll, Hypergen. Kommunens arbete med att införa ett nytt intranät samt kommunens projekt ”Dokumentreda” som syftar till att få ordning och struktur på kommunens styrande dokument. Arbetet kommer att pågå även under 2023.

Förvaltningen har fortsatt att inventera och påbörjat införande av digitala lösningar, utifrån såväl brukar-, arbetsmiljö-, samt ekonomi- och miljösynpunkt.

Förvaltningen har organiserat och samlat förvaltningsövergripande administration och systemadministration där också receptionen på IFO ingår under en och samma områdeschef. I samband med detta sågs diverse arbetsuppgifter, processer och rutiner över. Allt för att skapa en tydligare och mer stödjande funktion förvaltningsövergripande. I förvaltningsadministrationen arbetar 5.0 tjänster. Uppföljning, utvärdering av arbeten kommer att ske våren 2023.

Det pågår en omställning till en god och nära vård i Sveriges kommuner och regioner. Omställningen till en god och nära vård syftar till att invånare och patienter ska få stöd att stärka sin hälsa och förebygga ohälsa, att vården ska vara tillgänglig, ges med god kontinuitet och att patienter och anhöriga ska vara delaktiga i vården. Den syftar också till att primärvården ska vara navet i hälso- och sjukvården och samverka med övrig vård och omsorg för att vården av invånaren ska bli personcentrerad och effektiv. Omställningen innebär en hel del aktiviteter för förvaltningen.

5. 1 Goda exempel 2022

- Inom området Psykisk hälsa samt suicidprevention samordnas funktioner som behövs för att utarbeta strategier för kunskapshöjande insatser inom



Kungälv kommun

Datum 2023-05-26

Kvalitetsberättelse

området äldre ett pågående arbete. Inom Individ och familj har 3 personer utbildats till utbildare i utbildning till första hjälpen till psykiskhälsa (MHFA)

- Kompetenskartläggning och ändring av titlar i samband med lönerevisionen. Stödassistent, stödpedagog och för utbildade stödbiträde. Inom socialpsykiatri boendestödjare eller boendepedagog beroende på utbildningsbakgrund.
- Skapat förutsättningar för Sammanhållen hemtjänst
- På börjat genomförandet av hemservice och hemvård genom samverkan Området för äldreomsorg och området för individ och familj. Där arbetsmarknad handhar äldreomsorgens behov av tvätt.
- Startat fullskalig 12 stegbehandling.
- Öppnat upp caféverksamheten på Tallåsgården och på Kung Karls skola efter pandemin
- Öppnat upp mötesplatser
- Uppstart Kvalitetsgrupper

6. Brukarmedverkan

Det senaste decenniet har präglats av ett större fokus på brukares delaktighet och inflytande. Målet med brukarsamverkan är att genom utbyte av erfarenheter och kunskap öka brukarens delaktighet och inflytande och på så sätt förbättra våra verksamheter.

- Boendeenkät, behov av framtida boendeform ”Hur vill du bo om du inte längre kan bo kvar hemma”?
- Enkät förebyggande verksamhet 80+
- Nationella brukarundersökningar har genomfört
- Brukarmöten/Råd för delaktighet har startats upp och genomförs i olika former i samtliga verksamheter
- Granskning genomförandeplan har lett till att brukare fått ökad delaktighet och inflytande över beslutade insatser utförande.
- Granskning av Servicedeklarationer har inneburit att servicedeklarationer blivit mer kända och detta har i sin tur ökat kännedom om vilka insatser, service och stöd som kan förväntas av verksamheten.

7. Medarbetare

Kungsörs kommun genomför vartannat år en medarbetarundersökning, under 2022 arbetades det kontinuerligt med 2021 års resultat. Varje enhet utifrån sina resultat. Tillsammans med medarbetarna valdes de viktigaste områdena ut att utveckla. Arbetsprocessen redovisas löpande. Nästa medarbetarenkät genomförs 2023.

Sökte Socialstyrelsens stimulansmedel, Återhämtningsbonus. Ansökan godkändes. Syftet med stimulansmedlen var en satsning på medarbetare som utfört ett gott och ansträngt arbete under rådande pandemi. Stimulansmedlen riktade sig till medarbetare inom området för äldreomsorg och området för funktionsstöd. Konsultföretaget KC Group anlätades och ett antal utbildningsdagar genomfördes. Dagarna var mycket uppskattade.

I samtliga verksamheter har aktiviteter genomförts tex kov`ck off och planeringsdagar, i syfte att skapa god arbetsmiljö, tydlighet i uppdraget, delaktighet och inflytande.

Området för individ och familj har genomfört en satsning för att tydliggöra medarbetarskapets innebörd med ansvar, förpliktelser och rättigheter.

8. Utvidgad ledningsgrupp

Det har genomförts fyra chefsträffar under året s.k. Utvidgad ledningsgrupp. Träffarna är socialchefens forum att leda förvaltningen i samverkan, utifrån förvaltningens uppdrag och utmaningar. Förvaltningsövergripande information har givits och träffarna har gett förvaltningens alla chefer möjlighet till delaktighet och inflytande. Dagordningen vid träffarna har också bistått av att respektive områden med enheter presenterat sin verksamhet, detta för att öka tillit och förståelse för varandra, ge en helhetsbild och på så vis bidra till ökad samverkan.

Ett stort och viktigt arbete har varit temat ”En organisation vi är stolta över” utvidgad ledningsgrupp har varit ett bra forum att utveckla och arbeta med detta.

9. Styrande och stödjande dokument

Verksamheterna har uppdaterat, skapat nya samt tagit bort inaktuella styrande och stödjande dokument bland annat:

- Förvaltningens samtliga verksamheter har förvaltningsövergripande, områdesvis och Lokalt på enhetsnivå sett över och skapat diverse processer med tillhörande rutiner kopplade till nationella riktlinjer.
- Patientsäkerhetsberättelse för 2022 med reviderade patientsäkerhetsmål för 2023 har beslutats



Kungsörs kommun

Datum 2023-05-26

Kvalitetsberättelse

- Egenkontroll och årsarbetshjul för patientsäkerhetsmålhar tagits fram tagits fram
- Nya underlag för delegering av HSL insatser till vårdpersonal tagits fram
- Beslutsstöd för överrapportering samordningsmodell för planering och informationsöverföring (VISAM) har tagits fram
- Revidering av förvaltningens samtliga årshjul, pågår
- Ett underlag för en kommungemensam lokalförsörjningsplan har arbetats där socialförvaltningens behov framgår
- Revidering av plan för funktionsstöd pågår

10. Granskning och egenkontroll av verksamhet

Olika egenkontroller har genomförts inom verksamheterna bland annat:

- Granskning av befintliga genomförande/behandlingsplaner, för att säkerställa att de är aktuella och efterlevs i praktiken
- Genomlysning av tids och planeringssystemet TES, för att säkerställa korrekt statistik. (Trygghet, enkelhet, säkerhet, program för att planera och registrera)
- Riskinventering gällande brandsäkerhet har genomförts hos särskilt riskutsatta i hemtjänsten. Arbetet resulterade i den så kallade ” Kungsörs modellen” En samverkan med räddningstjänst, försäkringsbolag och brandskyddsföreningen.
- Loggkontroller har genomförts i förvaltningen via stickprov, för att säkerställa att endast behörig läst dokumentation.
- Granskning av servicedeklarationerna i syfte att se om dessa kommer brukaren tillhanda

11. Lex Sarah

Lex Sarah benämns de bestämmelser i socialtjänstlagen, SoL och i lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS, som reglerar anställdas m.fl. skyldighet att rapportera missförhållanden och påtagliga risker för missförhållanden. I lex Sarah ingår också en skyldighet för den som bedriver verksamheten att efter att ha tagit emot en rapport utreda, dokumentera och avhjälpa eller undanröja missförhållandet eller den påtagliga risken för ett missförhållande. Vidare ingår en skyldighet för den som bedriver verksamheten att om ett rapporterat missförhållande eller en påtaglig risk för ett missförhållande är allvarligt snarast anmäla det till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Skyldigheterna gäller i både

kommunal och yrkesmässigt bedriven enskild verksamhet samt vid Statens institutionsstyrelse.

Individ och familjeomsorg: 0

Funktionsstöd: 0

Äldreomsorg: 1

Rapporten handlar om brister i utförande, gällande dokumentation.

Förbättringar har genomförts både på berörd enhet och övergripande och har följts upp av ansvarig områdeschef/enhetschef.

0 utredningar har resulterat i anmälan till Inspektionen för vård och omsorg.

12. Lex Maria

Enligt patientsäkerhetslagen ska vårdgivare (som bedriver hälso- och sjukvård, tandvård eller apotek) anmäla händelser till IVO som har medfört eller hade kunnat medföra en allvarlig vård skada. Vårdgivarna är också skyldiga att genomföra en utredning av den aktuella händelsen. Lex Maria regleras i **lagen (1998:531) om yrkesverksamhet på hälso- och sjukvårdens område**. Där framgår att vårdgivaren snarast ska anmäla till Socialstyrelsen om en patient i samband med hälso- och sjukvård drabbats av eller utsatts för risk att drabbas av allvarlig skada eller sjukdom.

Individ och familjeomsorg: 0

Funktionsstöd: 0

Äldreomsorg: 1

Rapporten handlar om brister i informationsöverföring.

Förbättringar har genomförts både på berörd enhet och övergripande och har följts upp av ansvarig områdeschef/enhetschef.

0 utredningar har resulterat i anmälan till Inspektionen för vård och omsorg.

13. Avvikelser

En avvikelse är något som avviker från normal rutin, tar tid och/eller kostar pengar att rätta till, oavsett om det handlar om misstag, situationer som lett till eller kunnat leda till skada, felaktigheter, merarbete eller tidsspillan.

Avvikelsehantering innebär att man på ett systematiskt sätt arbetar med att identifiera, dokumentera samt rapportera negativa händelser och tillbud.

Systematiskt arbetssätt innebär även att man fastställer och åtgärdar orsaker, utvärderar åtgärdernas effekt samt sammanställer och återkopplar erfarenheterna till verksamheten. Alla medarbetare har ett ansvar att rapportera avvikelser på arbetsplatsen när de inträffar eller upptäcks. En avvikelse kan vara extern eller intern.



Kungsörs kommun

Datum 2023-05-26

Kvalitetsberättelse

13. 1 Externa avvikelser

Antalet registrerade externa avvikelser 2022 var 17 och handlar till största delen om planerade insatser som inte genomförts korrekt samt bristande kommunikation. Avvikelseerna har gått igenom och processer genomlyst för kvalitetsförbättringar i samråd med region Västmanland.

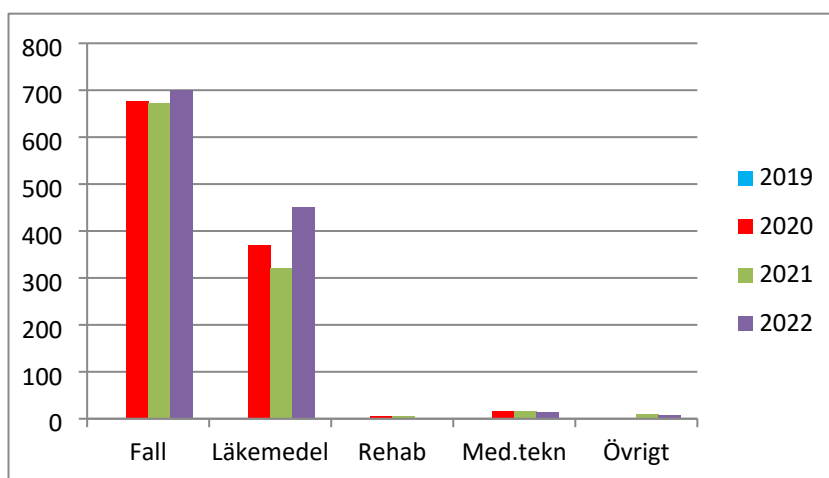
13. 2 Interna avvikelser

PSL 2010:659, 6 kap. 4 §, SOSFS 2011:9 5 kap. 5 §, 7 kap. 2 § p 5.

Antalet registrerade interna avvikelser 2022 var 1 174, fördelat på fall 699, läkemedel 450, rehab avvikelser 2, medicintekniska 13, övriga avvikelser 8

Avvikelseerna har gått igenom och processer genomlyst för kvalitetsförbättringar i samråd med medicinskt ansvarig sjuksköterska MAS

Som tabellen nedan visar så ökade antalet fall och läkemedelsavvikelser under 2022. Analys av orsaker och förbättringar sker löpande.



Målet från 2021;

Att minska antalet avvikelser med minst 50%.

Att 100% av alla inträffade avvikelser skall handläggas via den modell som är framtagen, av respektive ansvarsroll.

Ovan högt satta mål att minska antalet avvikelser med 50% är inte uppnått 2022

Arbetet med interna avvikelser fortsätter som planerat. Avvikelser skrivs in i befintligt dokumentationssystem, målet med 100% är uppfyllt.

13. 3 Synpunkter och klagomål

SOSFS 2011:9, 5 kap. 3 §, 3 a § och 6 §, 7 kap. 2 § p 6

Alla inkomna klagomål utreds enligt en fastställd mall. Klagomålet kommer till ansvarig chef och eller MAS via kommunens diarium. I den mån det är möjligt inkluderas även anhöriga i utredningsarbetet. Som en del i en utveckling har även initiativ tagits till mer omfattande utredningar av händelser som inte har klagomål som ursprung. Syftet är att fånga upp möjliga risker i tid.

Mål från 2021; Att besvara och tillämpa åtgärder om möjligt vid 100% av de klagomål och synpunkter som inkommer. Målet är för 2022 uppnått och arbetet fortlöper enligt plan.

Antalet registrerade synpunkter och klagomål inom socialförvaltningen var under 2022, 20 till antalet. Av dessa 20 Synpunkter och klagomål har kommunens MAS utrett 3 inkomna klagomål. Övriga synpunkter har hanterats av ansvarig enhetschef.

Av de 20 inkomna synpunkter och klagomål som inkom under 2022 gick 5 vidare till Inspektionen för vård och omsorg.

Individ och familjeomsorg: 4, samtliga vidare till Inspektionen för vård och omsorg

Funktionsstöd: 0

Äldreomsorg: 16, 1 vidare till Inspektionen för vård och omsorg

14. Ej verkställda beslut

När kommunernas socialtjänst beslutat om bistånd till enskilda ska beslutet verkställas direkt. För att säkerställa att kommunerna genomför insatserna har riksdagen infört sanktionsåtgärder i form av en särskild avgift och rapporteringsskyldighet.

Enligt 16 kap 6 f § SoL och 28 f § LSS ska socialnämnden rapportera alla gynnande beslut som inte har verkställts inom tre månader från dagen för beslutet. Nämnden ska ange vilken typ av bistånd beslutet gäller samt kortfattat ange skälen för dröjsmålet. Detsamma gäller även gynnande beslut som har avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader. Rapporteringen ska ske kvartalsvis till Inspektionen för vård och omsorg (IVO).

Nämnden ska fortsätta att rapportera ett ej verkställt beslut tills beslutet är verkställt eller avslutat av annan anledning, så kallad återrapportering. Nämnden bör omedelbart rapportera när ett beslut har verkställts eller avslutats.



Kungälv kommun

Datum 2023-05-26

Kvalitetsberättelse

Om IVO bedömer att insatsen inte verkställts inom skälig tid kan myndigheten ansöka om utdömande av en särskild avgift hos förvaltningsrätten.

Under året har det till Inspektionen för vård och omsorg rapporterats följande antal:

Kvartal 1: 1 Ej verkställt beslut enligt SOL

Kvartal 2: 0 Ej verkställda beslut

Kvartal 3: 2 Ej verkställda beslut (1 SOL och 1 LSS)

Kvartal 4: 0 verkställda beslut

15. Medborgarförslag

Det fanns inga medborgarförslag inkomna under 2022 att hantera av socialnämnden/förvaltningen.

16. Nationella undersökningar, Öppna jämförelser

Verksamheterna har använt resultat från databasen Kolada både för årets arbete

samt för planering av arbetet för 2023. Socialnämndens värdegrund ”Varje dag ska vara en bra dag” innebär att invånarna alltid ska uppleva god kvalitet när de behöver insatser från socialtjänsten. Kvalitet mäts årligen på nationell nivå och strävan är att vara bland de 25 % bästa kommunerna i landet avseende kommunens kvalitet i korthet (KKIK).

16.1 Öppna jämförelser 2022

Vård och omsorg om äldre – Jämförelser mellan kommuner och län.

Socialstyrelsen och Sveriges Kommuner och Regioner presenterar årligen i öppna jämförelser av vården och omsorgen om äldre. Rapporten belyser kvaliteten på vården och omsorgen utifrån olika perspektiv och områden för att ge en bred bild av såväl vården som omsorgen om äldre. De indikatorer som rapporten beskriver är möjliga för både kommuner och regioner att påverka. Årets rapport har kompletterats med ett antal nya indikatorer och redovisar resultatet tematiskt utifrån faktorer som kan påverka den enskildes upplevelse av sin vård och omsorg. Totalt redovisas 69 indikatorer och 19 bakgrundsmått i rapporten.

16. 2 Öppna jämförelser gällande stöd till personer med funktionsnedsättning och inom Individ och familjeomsorg

Socialstyrelsen presenterar även resultat av jämförelser inom funktionshinderområdet. Resultatet är främst baserat på den webbenkät som varje år skickas ut till alla Sveriges kommuner och gör det möjligt att jämföra kommunernas arbete med stöd till personer med funktionsnedsättning. Enkäten tar förutom frågor om stöd till personer med funktionsnedsättning (LSS och socialpsykiatri) och äldreområdet, även upp frågor om våld i nära relationer, ekonomiskt bistånd, hemlöshet och utestängning från bostadsmarknaden, missbruks- och beroendevården, social barn- och ungdomsvård samt socialtjänstens krisberedskap.

Förvaltningen rapporterar statistiska underlag till olika nationella undersökningar. Vissa av resultaten publiceras i Kommun- och landstingsdatabasen (Kolada) och i projektet Kommunens kvalitet i korthet, KKiK, andra redovisas i Socialstyrelsens officiella statistik och öppna jämförelser.

16. 3 Brukarundersökningar

Samtliga verksamheter inom förvaltningen har genomfört Socialstyrelsens brukarundersökningar. Verksamheterna har analyserat resultat från brukarundersökningar vilket ligger till grund för aktiviteter i arbetsplaner för 2023.

Socialstyrelsens äldre undersökning

Under 2022 har Socialstyrelsen genomfört brukarundersökningen ”Vad tycker de äldre om äldreomsorgen?”. Enkäten skickades ut till personer 66 år och äldre, med hemtjänst eller som bor i särskilt boende. I enkäten efterfrågades upplevd kvalitet av vård och omsorg. Resultaten från undersökningen presenteras på riks-, kommun- och enhetsnivå. Jämförelser mellan åren 2016, 2017 och 2018 sker för områdena boende- och måltidsmiljö, inflytande och bemötande samt trygghet och tillgänglighet.

Brukarundersökningens resultat ska ses som en fingervisning över vad som behöver utvecklas, och inte som en absolut sanning. Det behövs djupare analyser av resultaten för att kunna tolka resultaten på ett nyanserat sätt. Resultatet från undersökningen finns publicerat på Socialstyrelsens webbsida

(<http://www.socialstyrelsen.se/oppnajokforelser/alldreomsorg/vadtyckerdealdreomalldreomsorgen>).

Vårt att notera är att det i stor utsträckning är anhöriga/närstående som svarar eller hjälper brukaren att svara.



Kungsörs kommun

Datum 2023-05-26

Kvalitetsberättelse

17. Nämndens internkontrollplan

Ansvar och roller, Socialnämnden (SN) ansvarar för att det finns en årlig internkontrollplan och att internkontrollen inom nämnden är tillräcklig. Socialnämnden beslutar i januari om kommande års internkontrollplan.

Socialchefen ansvarar för att det finns en rutin som beskriver socialförvaltningens arbete med nämndens internkontroll och ansvarar för att den genomförs.

Ansvarig är den som har ansvar för verksamhet där den befarade risken finns och som ansvarar för att risker elimineras eller minimeras samt att styrdokument finns och uppdateras. Ansvarar även för att tillhandahålla en kontrollmiljö som präglas av öppenhet kring brister och rapport till förvaltningschef.

Nämndens internkontroll 2022 har genomförts med fokus på:

Delegering*

Delegationsbeslut är fattade av rätt tjänsteperson

Delegering*

Delegationsbeslut återrapporteras.

Arbetsmiljö

Följa sjuktal

Följa antal tillbud och arbetsskador

Följa att enheterna arbetar utifrån resultat på medarbetarenkät

Verksamhet

Dokumentation

Granska att dokumentation sker i tillräcklig omfattning

Genomförandeplaner

Att genomförandeplaner efterlevs i praktiken

Att servicedeklarationer följs

Att brukare får den service nämnden beslutat ska gälla

Att överensstämmelse finns mellan beslutad och utförd tid

Jämföra beslutad, planerad och utförd tid

Delegationsbeslut

Kontroll av att beslut följs upp och att omprövningar/överväganden sker i tid

Resultatet av internkontrollen visar att det finns ett fortsatt behov av förbättringar i arbetet med:

- Genomförandeplaner.
- Servicedeklarationer
- Statistik TES

18. Granskning och tillsynsmyndighet

- Under 2022 genomförde Inspektionen för vård och omsorg, tillsyn på landets särskilda boenden utifrån de brister som blev uppenbara under rådande pandemin. Kungsörs kommuns var en av få kommuner i landet som under perioden helt klarade sig ifrån dödsfall relaterade till Covid 19.
- Arbetsmiljöverket gjorde en stickprovsinspektion av boendet Borgen, inväntar återkoppling
- Brandtillsyn av Boendet Grindstugan.
- Tillsyn enligt alkohollagen med tillståndsprövning och tillsyn över servering under 2022, resultat ok
- Tillsyn från IVO Tallåsgårdens stödboende. Beslut om att avskryva ärenden då boendet är nedlagt.
- Arbetsmiljöverket utförde tillsyn gällande mötes forum för nattpersonal samt morgonavstämningar vid personalskifte. Riskbedömning gjordes med tydliggörande av aktiviteter, ansvarig och tidsangivelse. Arbetsmiljöverket beslutar att inte meddela något förbud eller föreläggande enligt 7 kap. 7 § arbetsmiljölagen.

19. Välfärdsteknik och digitalisering

Den digitala resan har fortsatt och det har bland annat införts eller påbörjats införande av följande:

- Radarteknik för fallprevention
- Digital signering för hantering av beslut (socialjour)
- Utbyggnad av Wi-Fi
- Medicinrobotar (läkemedelsautomater)
- Planering för ett "showroom" för olika välfärdstekniklösningar påbörjas



Kungsörs kommun

Datum 2023-05-26

Kvalitetsberättelse

Arbetet fortsätter, viktigt att ta i beaktande är att vissa aktiviteter kräver stöd och förutsättningar kommunövergripande.

19. 1 Verksamhetssystem

Avtalet för det befintliga verksamhetssystemet har förlängts under tiden som arbetet med upphandling av nytt verksamhetssystem inom området äldreomsorg och området för funktionsstöd är påbörjat, samt att ta fram en organisation med roller och ansvar för att implementera nytt verksamhetssystem samt hålla aktuellt och levande. Arbetet fortsätter under 2023.

20. Inför verksamhetsår 2023, prioriterade verksamhetsområden och kvalitetsförbättringar

Omvärldsanalys, prognoser samt uppföljning och analys av det genomförda kvalitetsarbetet under 2022 visar att aktiviteter och åtgärder som leder till effektiviseringar på grund av krympande ekonomi med bibehållen eller förbättrad kvalitet, är helt nödvändig i en framtid med fler äldre och fler medborgare som är i behov av Socialnämndens insatser.

Verksamheterna behöver bli bättre på att följa upp genomförda åtgärder för att säkra att de ger den kvalitet som var tänkt.

Socialförvaltningen kommer under 2023 att arbeta vidare med aktiviteter enligt följande:

- Möta framtida utmaningar gällande demografi och behov av insatser
- Brukares delaktighet och inflytande, för trygg och meningsfull vardag
- Attraktiv arbetsgivare
- Rätt kompetens på rätt ställe
- Kompetensförsörjning
- Införande av Digitala tjänster och välfärdsteknologi
- Ändamålsenliga lokaler
- Samverkansvinster, Intern och extern samverkan
- Heltid som norm
- Öka frisknärvaro
- Minskad personalomsättning

Ordlista

SoL Socialtjänstlagen (2001:453)

LSS Lag (1993:387) om stöd och service till
vissa funktionshindrade

IFO Individ och familjeomsorg

IVO Inspektionen för vård och omsorg

HSL Hälso- och sjukvårdslag (1982:763) (2017:30)

SKR Sveriges kommuner och regioner

SOSFS Socialstyrelsens föfattningssamling

MAS Medicinskt ansvarig sjuksköterska

TES Trygghet, enkelhet, säkerhet (program för att planera och registrera)

Wi-Fi Teknik för trådlösa nätverk

KKiK Kommunens kvalitet i korthet

Kolada Databas för kommuner och Regioner

VISAM Beslutsstöd

MHFA Första hjälpen till psykisk hälsa



Kungsörs kommun

Vår handläggare
kristoffer.nyholt@kungsor.se
Kansli
Kommunstyrelsens förvaltning

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2023-06-05

Ert datum

Diarienummer
SN 2022/203

Er beteckning

Sida
1 (1)

Adressat
Socialnämnden

Avsägelse och fyllnadsval – Ledamot i socialnämndens myndighetsutskott

Sammanfattning

Jennie Ström (M) har lämnat in en begäran till kommunfullmäktige om att bli entledigad från sitt uppdrag som ledamot i socialnämnden.

En följd av detta blir att socialnämnden måste entlediga Jennie Ström från sitt uppdrag som ledamot i socialnämndens myndighetsutskott och välja en ny ledamot.

Beslutsunderlag

SF tjänsteskrivelse 2023-06-05 Avsägelse och fyllnadsval – Ledamot i socialnämndens myndighetsutskott

Kristoffer Nyholt
Nämndsekreterare

Skickas till

Den befriade
Den valde
Lönekontoret
Matrikeln



Kungälv kommun

Vår handläggare
kristoffer.nyholt@kungälv.se
Kansli
Kommunstyrelsens förvaltning

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2023-06-05

Ert datum

Diarienummer
SN 2023/2

Er beteckning

Sida
1 (1)

Adressat
Socialnämnden

Meddelanden till socialnämnden 2023

Förslag till beslut

Socialnämnden lägger meddelandena till handlingarna.

Sammanfattning

Dnr	Handling
SN 2023/46	Statsbidrag för 2023 att främja ett hållbart arbetsliv inom vård och omsorg (återhämtningsbonusen) har rekviderats.
SN 2023/68	Statsbidrag till kommuner för att motverka ofrivillig ensamhet bland äldre genom hälsosamtal har beviljats.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse 2023-06-05 Meddelanden 2023

Kristoffer Nyholt
Nämndsekreterare



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse**Datum**
2023-06-05**Ert datum****Diarienummer**
SN 2023/3**Er beteckning****Sida**
1 (1)

Vår handläggare
kristoffer.nyholt@kungsor.se
Kansliavdelningen
Kommunstyrelsens förvaltning

Adressat
Socialnämnden

Meddelanden delegationsbeslut 2023

Förslag till beslut

Socialnämnden lägger meddelandena till handlingarna.

Sammanfattning

En tillfällig pärm med

- sammanställning av beslut som fattats av socialnämndens myndighetsutskott 2023-04-27, §§ 42-64 och 2023-05-25, §§ 65-82
- sammanställning av beslut som har fattats med stöd av delegationsordningen i socialförvaltningen sedan senaste sammanträdet

hålls tillgänglig för nämnden under mötet.

Beslutsunderlag

SF tjänsteskrivelse 2023-06-05 – Meddelanden delegationsbeslut 2023
Tillfällig pärm med sammanställning av delegationsbeslut

Kristoffer Nyholt
Nämndsekreterare